муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 233 «Березка»

|  |  |
| --- | --- |
| Принят на Педагогическом совете  МБДОУ № 233 «Березка»  Протокол № 1 от «28» августа 2024г. | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МБДОУ № 233«Березка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Ермохина |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**

**ДОШКОЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДЕТСКОГО САДА № 233 «БЕРЕЗКА»**

**на 2024– 2025 учебный год**

г. Ульяновск, 2024 г

|  |  |
| --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ: | |
| Разделы плана | страница |
| Информационная справка МБДОУ № 233 «Березка» | 3 |
| РАЗДЕЛ I  Анализ работы МБДОУ № 233 за прошлый год |  |
| 1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада | 4 |
| 1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ. | 10 |
| 1.3. Готовность детей к обучению в школе | 12 |
| 1.4. Кадровый состав педагогов  1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов. | 14  15 |
| 1.6. Взаимодействие с родителями |  |
| 1.7. Качество условий, которые созданы и используются в ДОО для | 24 |
| реализации ОП ДОУ. |  |
| 1.8. Итоги административно-хозяйственной работы | 30 |
| Основные задачи работы на 2023-2024 учебный год | 31 |
| РАЗДЕЛ II  РАБОТА С КАДРАМИ |  |
| 2.1. Организация методической работы с кадрами   * Организационные формы работы с педагогическими работниками * Работа методических объединений. | 32 |
| 2.2.Повышение уровня педагогической квалификации, график аттестации | 41 |
| 2.3.Тематика работ по самообразованию | 44 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| РАЗДЕЛ III  Организационно-педагогическая работа. |  |
| 3.1. Педагогические советы | 46 |
| 3.2. Организация работы ППк в МБДОУ | 49 |
| 3.3. Выставки, смотры, конкурсы | 51 |
| 3.4. Праздники и развлечения | 53 |

|  |  |
| --- | --- |
| РАЗДЕЛ IV  Организация и осуществление внутреннего мониторинга |  |
| 4.1.План внутренней проверки. | 57 |
| РАЗДЕЛ V  Взаимодействие с семьей и другими организациями. |  |
| 5.1.Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников. | 60 |
| 5.2. План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и  школы | 67 |

|  |  |
| --- | --- |
| РАЗДЕЛ VI  Административно-хозяйственная деятельность |  |
| ПРИЛОЖЕНИЯ (работа по ОБЖ, План проведения декады «Материнская слава», приуроченной ко Дню матери; | 68 |

**Информационная справка МБДОУ № 233 «Берзка»**

***Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 233 «Березка», расположен по адресу Россия, 432035 г. Ульяновск, улица Отрадная, дом 56; тел. (факс) 58-96-44(45),

e-mail- [ul-dou233@mail.ru](mailto:ul-dou233@mail.ru),

сайт – [https://ds-berezka-ulyanovsk-r73.gosweb.gosuslugi.ru](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fds-berezka-ulyanovsk-r73.gosweb.gosuslugi.ru&cc_key=" \t "_blank)

Здание детского сада построено по проекту и сдано в эксплуатацию в ноябре 1987 года, двухэтажное, централизованное водоснабжение, канализация; сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые и спальные комнаты отделены. Каждая группа имеет свой вход.

Пищеблок расположен на первом этаже. Кухня обеспечена необходимым оборудованием (холодильник ШХ – 1 шт., бытовой холодильник – 2, электроплита – 1, электропривод – 1, электрокипятильник, овощерезка — 1, пароконвектомат – 1 шт., электромясорубка – 2 шт.

Прачечная оборудована 3 стиральными машинами с автоматическим управлением, сушильный барабан. Медицинский кабинет оборудован, имеется - кабинет медицинской сестры, изолятор, туалет.

Для каждой группы имеется отдельный участок, на котором размещены веранды, малые архитектурные формы, закрывающиеся песочницы.

Имеется физкультурная площадка – с ямой для прыжков, шведской стенкой, с баскетбольным щитом и физкультурно-игровым оборудованием.

Типовой проект – 7 групп. Предельная наполняемость – 160 детей.

В 2023-2024 учебном году функционирует 7 групп, общая численность детей на 01.09.2023 г. составляет **257** человек.

МБДОУ работает при 5-дневной недели, с 12 часовым прибываем детей с 7.00 до 19.00.

Детский сад работает по федеральной общеобразовательной программе ДО.

В детском саду оборудован музыкально-физкультурный зал, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда совмещен, находится на первом этаже здания.

***Характеристика педагогического состава.***

Заведующий МБДОУ – Ермохина Ольга Александровна, соответствует занимаемой должности.

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе –Акимова Ольга Викторовна , соответствует занимаемой должности.

Главный бухгалтер – Басырова Альфия Марсовна.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе— Кузнецова Татьяна Алексеевна,.

Инструктор по физической культуре – Баженова Оксана Александровна (высшая квалификационная категория).

Педагог-психолог – Саютинская Наталья Викторовна (внутренний совместитель на 0, 5 ст., высшая квалификационная категория).

Учитель-логопед – Пивоварчук Ольга Сергеевна (высшая квалификационная категория).

Музыкальный руководитель: Петрова Татьяна Анатольевна (высшая квалификационная категория).

# РАЗДЕЛ I Анализ работы МБДОУ № 233 «Березка» за прошлый год

* 1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

Одной из главных целей коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка. Не случайно одной из годовых задач является: осуществление работы педагогов по сохранению и укреплению физического и психического здоровья, развитию интереса к активной двигательной деятельности. Лечебно - профилактическая работа в детском саду строится на основе анализа заболеваемости в предыдущие годы, чтобы проследить степень эффективности предпринимаемых профилактических мер, диагностических данных состояния здоровья детей, уровня их физического развития, физической подготовленности. Профилактическая работа направлена на повышение сопротивляемости и защитных сил организма. На базе МБДОУ осуществляет свою деятельность (врач и медицинская сестра). Эту деятельность обеспечивает филиал ГУЗ Детской городской клинической больницы: детское поликлиническое отделение №3. Медицинский персонал ежегодно проводит антропометрические обследования детей, определяет группу здоровья и дает рекомендации по сопровождению каждого ребёнка, оформляя информацию в листах здоровья. Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья.

Распределение воспитанников детского сада по группа здоровья

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| учебный год  группа  здоровья | 2021–2022  учебный год | 2022–2023  учебный год | 2023–2024  учебный год |
| *Всего детей* | *263* | *257* | *251* |
| 1 группа здоровья | 96(39%) | 93(37%) | 89( 35) |
| 2группа | 138(56%) | 143(57%) | 148 (59 %) |

По медицинским группам здоровья установлено уменьшение количества детей с 1 группой здоровья на 4%; по сравнению с предыдущим годом. Число детей со 2 группой здоровья увеличилось по сравнению с тем же периодом на 5%,

По прежнему в основном, преобладают дети со 2 группой здоровья, то есть практически здоровы. За последние 3 года часто болеющих детей в детском саду не выявлено.Эффективность работы по снижению заболеваемости. Работа коллектива ДОУ по укреплению здоровья воспитанников проводилась целенаправленно и планомерно. В детском саду применяются закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, корригирующие гимнастики). Стало традицией проведение «Дней здоровья» для детей. С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях, с целью предупреждения переутомления. Три раза в неделю проводятся физкультурные занятия и два раза в неделю – музыкальные. На причину заболеваемости в детском саду влияют социально-экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция некоторых родителей на проведение закаливающих процедур и профилактических мероприятий.

Основное условие здоровьесберегающего образования в ДОУ – воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни, формирование у них элементарных представлений о нём. Для педагогов в течение года были проведены консультации по вопросам оздоровления детей, например, «Гигиеническое значение спортивной формы» «Организация утренней гимнастики» «Как правильно закалять детей в условиях МБДОУ»

Роль родителей в сбережении здоровья детей значительна. Всё большее

значение в ДОО приобретают разнообразные формы работы с родителями. На протяжении учебного года родители получали консультации педагогов,например, «Роль родителей в адаптации детей к детскому саду», «Закаливание детей дома», «Формирование правильной осанки», «Рекомендации по организации безопасного отпуска детей в праздничные каникулы». В каждой возрастной группе оформлены « Уголки здоровья», где педагоги регулярно помещают рекомендации для родителей по вопросам воспитания здоровых детей.

Старшей медсестрой ежемесячно ведётся анализ заболеваемости и анализ посещаемости.

Случаи травматизма отсутствуют. Что является следствием постоянной работы по охране жизни и здоровья дошкольников

Углубленный медицинский осмотр осуществляется врачами специалистами: лор, окулист, хирург, невропатолог, и др. 1 раз в год.

С педагогами ДОУ проводятся консультации, беседы по темам профилактики простудных и инфекционных заболеваний у детей, пропаганда здорового образа жизни в семье, консультации для родителей.

В данном учебном году дошкольное образовательное учреждение

обеспечивало реализацию образовательной программы в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодежи"(Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573) Для их исполнения проводятся следующие мероприятия, а именно:

* организован ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;
* созданы условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов для посетителей в ДОУ, используются приборы для обеззараживания воздуха); ограничен доступ третьих лиц в дошкольное образовательное учреждение, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.
* исключено общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок.
* организовано обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении.
* исключено проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
* сокращено количества проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении.
* исключено объединения воспитанников из разных групп в одну группу. с учетом погодных условий осуществлена максимальная организация пребывания детей и проведение занятий на открытом воздухе.
* Используется открытая спортивная площадка для занятий физической

культурой, сокращено количество занятий в музыкально-спортивном зале.

* усилен дезинфекционный режим (проведение уборок помещений с

применением моющих и дезинфицирующих средств)

* созданы условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

ВЫВОД: в 2023-2024 учебном году наметилось уменьшение числа детей перенесших самые распространённые заболевания – ОРВИ и ОРЗ. Не отмечено вспышек инфекционных заболеваний и случаев травматизма среди воспитанников. Важно отметить, что за отчетный период случаев заболеваний CОVID-19 по детскому саду зарегистрировано не было. Необходимо продолжать вести работу по воспитанию у детей привычки к здоровому образу жизни; создавать хорошие условия оздоровления детей в детском саду, которые подразумевали бы участие родителей; в работе с родителями использовать разнообразные формы;педагогам повышать свой уровень компетентности по теме физического воспитания детей.

Остается по-прежнему много пропусков по прочим причинам, что серьёзно влияет на выполнение муниципального задания по детодням.

*Адаптация детей раннего возраста .*

Особое внимание в учреждении уделяется приему вновь поступающих

детей и созданию условий, способствующих снижению тяжести адаптационного синдрома. Все дети перед поступлением в детский сад проходят углубленный медицинский осмотр и лабораторное обследование в поликлиниках по месту жительства. На ребенка составляется подробная выписка - эпикриз с

заключением о состоянии здоровья ребенка; с оценкой нервно-психического развития, определяется группа здоровья, даются рекомендации по его

дальнейшему наблюдению. В 2023 году в детский сад поступило ребенка .

Нарушений состояния здоровья, вызванных адаптацией нет.

Адаптация среди детей младшего возраста прошла успешно, процент детей с нарушениями состояния здоровья, вызванными адаптацией к дошкольному учреждению нет. Следует отметить, что в течение года проведена большая работа по снижению заболеваемости в период адаптации.

Постепенно контролировались прогулки, закаливающие мероприятия, проветривание, питьевой, двигательный режим, что способствовало снижению заболеваемости, а так же была проведена работа с родителями вновь

поступающих детей. Прошли адаптацию в группе раннего развития «Солнышко»- 32

детей, в младшей группе «Василек» -35 человек .В процесс адаптации различают три степени адаптации: легкую, среднюю и тяжелую. Подведем итоги адаптационного периода

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № группы | Общее кол-во детей  в группе | Из них вновь принят ые | Формы адаптации | | |
| Легкая | Средняя степень | Тяжелая |
| Ранний возраст. | 32 | 32 | 22 | 10 | - |
| Младшая группа. | 35 | 35 | 28 | 7 | - |

Таким образом:

50 детей адаптировались в легкой форме, т.е. эти дети почти не болели, быстро приспособились к коллективу, режиму дня и порядку детского сада. У детей преобладает устойчиво-спокойное эмоциональное состояние, они активно контактируют со взрослыми и детьми. 17 детей адаптировались в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но по истечению 2 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. Эмоциональное состояние детей нестабильно. Но при поддержке взрослого дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную активность.

В период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. В период адаптации деятельность педагогов и помощников воспитателя была особо ориентирована на индивидуальные и личностные особенности детей, на стиль семейного воспитания, это так же позволило снизить адаптационный стресс, качественно улучшить условия адаптации. Лёгкой степени адаптации способствовало. У большинства детей преобладало эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремятся познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры. В период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Благодаря совместным скоординированным усилиям педагогов и родителей адаптация детей в младшей группе «Солнышко» прошла благополучно.

Проблемное поле.

* Уменьшение процента посещаемости детьми детского сада и пропусков по прочим причинам серьёзно влияет на выполнение муниципального задания по детодням.
* В ходе анализа периода привыкания выявлены факторы, негативно влияющие на адаптацию к условиям детского сада:
* отсутствие должной подготовки детей к ДОУ (неподготовленность к режимным моментам детского сада., негативные привычки, отсутствие единых подходов ДОУ и семьи в организации питания);
* нежелание родителей прислушаться к рекомендациям воспитателей и специалистов;
* ухудшающееся здоровье детей.
* сильная привязанность к маме, особенности нервной системы, Перспектива (система мер)
* снижение детской заболеваемости, повышение сопротивляемости организма ребенка, овладение ребенком разнообразными видами двигательной
* активности и закаливания;
* совершенствование деятельности по сохранению и укреплению психического здоровья детей, их эмоционального благополучия путем внедрения
* современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированных на интересы и возможности каждого ребенка.
* Проведение ежемесячного мониторинга посещаемости и заболеваемости детей в группах, сравнительный анализ с предыдущими месяцами для рассмотрения на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях в ДОУ
* вопросы по анализу заболеваемости, посещаемости, физическому развитию, по адаптации детей.
* Разнообразить формы работы с детьми каждой группы, активно вовлекая в них родителей для формирования общественного позитивного отношения к детскому саду; вовлечению родителей в учебно-воспитательный процесс.
* Проведение разъяснительной работы с родителями по улучшению посещаемости, мотивация сотрудников на повышение посещаемости
  1. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии федеральной образовательной программы дошкольного образования с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного Данная программа является инструментом, обеспечивающим реализацию детским садом № 233 «Березка» в части, формируемой участниками образовательных отношений. Целью образовательного процесса МБДОУ является обеспечение разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Методическая цель - начать работу по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОУ.

Задачи:

* + 1. *Сформировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности.*
    2. *Сформировать у детей основы ЗОЖ, необходимо воспитывать у них устойчивую привычку выполнять определенные правила и нормы, формировать психологическую установку на сохранение и укрепление собственного здоровья.*
    3. *Продолжать и совершенствовать работу с родителями воспитанников используя эффективные формы взаимодействия, чтобы создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов между педагогами и родителями, наряду с традиционными формами сотрудничества использовать новые - расширять сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада.*

Поставленные задачи решались в процессе разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, речевой, а также в процессе организованной деятельности в ходе режимных моментов.

В работе использовались различные формы методической и воспитательно-образовательной работы:

- Педагогические советы;

-консультации для педагогов;

-семинары-практикумы;

-работа методического объединения;

-недели педагогического мастерства с просмотром организованной деятельности с детьми;

- тематические проверки;

-выставки, смотры-конкурсы;

-мониторинг состояния здоровья воспитанников.

- диагностика по подготовке к школе.

Большая роль в годовом плане отводилась работе с родителями и вовлечении их в единое образовательное пространство. Поставленные задачи решались в процессе разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, речевой, а также в процессе организованной деятельности в ходе режимных моментов.

По всем направлениям программы (речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное) воспитателями и специалистами проведены диагностические процедуры, которые выявили следующие результаты:

Показатели мониторинга по образовательным областям

за 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Начало уч. года | | | Конец уч. год | | |
| Образовательные области | Низкий в % | Средний в % | Высокий в % | Низкий в % | Средний в % | Высокий в % |
| Познавательное развитие | 24 | 59 | 17 | 11 | 36 | 53 |
| Речевое развитие | 27 | 56 | 17 | 10 | 51 | 39 |
| Художественно-  эстетическое развитие | 44 | 50 | 6 | 15 | 60 | 25 |
| Социально-  коммуникативное развитие | 26 | 50 | 24 | 6 | 50 | 44 |
| Физическое развитие | 16 | 51 | 32 | 4 | 48 | 48 |

Сравним показатели мониторинга в конце года по образовательным областям за 2022-2023 учебный год и 2023-2024 уч. год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2022-2023 уч. год | | | 2023-2024 уч. год | | |
| Образовательные области | Низкий в % | Средний в % | Высокий в % | Низкий в % | Средний в % | Высокий в % |
| Познавательное развитие | 18 | 60 | 22 | 11 | 36 | 53 |
| Речевое развитие | 33 | 52 | 15 | 10 | 51 | 39 |
| Художественно- эстетическое развитие | 12 | 58,5 | 29,5 | 15 | 60 | 25 |
| Социально-  коммуникативное развитие | 9,5 | 68,5 | 22 | 44 | 50 | 6 |
| Физическое развитие | 55 | 41 | 4 | 4 | 48 | 48 |

Сравнение результатов мониторинга за два последних учебных года свидетельствуют об их росте, что указывает на улучшение качества воспитательно - образовательной подготовки воспитанников МБДОУ №233 «Березка».Сравнительный анализ, произведённый в конце учебного года, показал динамику освоения воспитанниками образовательной программы по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года.

* 1. Готовность детей к обучению в школе

В 2023-2024 уч. году из детского сада №233 выпустились в школу подготовительная группа в количестве 68 человек. В диагностическом обследовании для оценки психолого-педагогическая готовности к началу школьного обучения выпускников - 48

Исследование проводилось в рамках плана работы на 2023-2024 учебный год с использованием психодиагностической программы «Комплексная диагностическая программа по изучению уровня социально-коммуникативного и познавательного развития детей дошкольного возраста в условиях внедрения ФОП ДО».

Обобщенная интерпретация полученных результатов исследования:

В ходе проведения исследования получены следующие результаты (%):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Параметры | Уровень развития | | |
|  | Высокий | Средний | Низкий |
| Группа здоровья | 20 | 80 |  |
| Изучения мотивации учения | 79 | 21 |  |
| Изучения коммуникативных умений | 100 |  |  |
| Изучения умственного развития ребенка | 47 | 40 | 13 |
| Уровень форсированности фонематического слуха | 44 | 29 | 27 |
| Уровень форсированности звукового анализа | 65 | 33 | 2 |
| Уровень форсированности мыслительных операций | 44 | 46 | 10 |
| Умение устанавливать причина-следственной связи | 19 | 75 | 6 |
| Умение общаться | 40 | 56 | 4 |
| Изучение логического мышления | 81 | 13 | 6 |
| Изучения опосредованной памяти | 40 | 60 |  |
| Изучения кратковременной памяти | 10 | 71 | 19 |
| Изучения уровня внимания | 79 | 19 | 2 |
| Изучение способностей к самоконтролю | 54 | 27 | 19 |

Сводная таблица показателей

готовности к школе воспитанников 6 – 7 лет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общий уровень познавательного развития | | |
| Высокий | Средний | Низкий |
| 23 | 77 | - |

В результате проведённого исследования получены следующие результаты: высокий уровень готовности у 23% детей, 77% детей имеют средний уровень готовности, детей с низкий уровень готовности нет.

При проведении диагностики было выявлено, что, медико – биологическая готовность детей в норме, мотивация к школе сформирована, достаточный уровень развития внимания, опосредованной памяти, сформированности фонематического анализа. Однако недостаточно развиты логическое мышление, кратковременная память, способность к самоконтролю.

Проблемное поле.

1. Воспитателям и педагогам создавать у детей устойчивый положительный эмоциональный фон в познавательном процессе и укреплять внутреннюю мотивацию к обучению в школе.

2. Педагогу-психологу провести индивидуальные консультации воспитателей по результатам диагностики.

3. Педагогу-психологу провести индивидуальные консультации родителей по результатам диагностики ( по запросу).

4. Налаживать контакт с родителями , объясняя необходимость эмоциональной поддержки детей, не забывая важность позитивной оценки деятельности и личности ребенка.

Перспектива (система мер)

Оказывать консультативно - методическую поддержку родителям в организации воспитания и обучения ребенка, его социально-психологической адаптации к школьной жизни.

Осуществлять непрерывный педагогический процесс по подготовке детей к школе через создание условий, способствующих их эффективному развитию в период подготовки детей к школе.

* 1. Кадровый состав педагогов

Заведующий МБДОУ – Ермохина Ольга Александровна, соответствует занимаемой должности

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе –Акимова Ольга Викторовна соответствует занимаемой должности.

Главный бухгалтер – Басырова Альфия Марсовна

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе— Кузнецова Татьяна Алексеевна,

Инструктор по физической культуре – Баженова Оксана Александровна (высшая квалификационная категория).

Педагог-психолог – Саютинская Наталья Викторовна (высшая квалификационная категория).

Учитель-логопед – Пивоварчук Ольга Сергеевна (высшая квалификационная категория).

Музыкальный руководитель: Петрова Татьяна Анатольевна ((высшая квалификационная категория).

**Распределение воспитателей по группам в 2024-2025 учебном году:**

* ***Группа «Солнышко»*** (группа раннего возраста):

- Козлова Анастасия Анатольевна (без категории)

- Хохрина Александра Евгеньевна (без категории)

* ***Группа «Рябинка»*** (Старшая группа):

- Савватеева Ирина Ивановна (первая кв. категория)

- Абдулвалеева Наталья Александровна (без категории)

***Группа «Яблонька»*** (Старшая группа):

- Еливанова Татьяна Юрьевна (высшая кв. категория),

-Захарова Татьяна Николаевна (первая кв. категория)

* ***Группа «Ромашка»*** (средняя):

- Козлова Альбина Васильевна (высшая кв. категория)

- Хохрина Валентина Ильинична (без категории)

* ***Группа «Колокольчик»*** (старшая):

- Шакирова Гузялия Таибовна (высшая кв. категория),

- Ханзярова Румия Равильевна (без категории)

* ***Группа «Незабудка»*** (старшая):

- Тимакова Ольга Евгеньевна (высшая кв. категория),

-

* ***Группа «Василёк»*** (подготовительная):

- Игушева Анна Николаевна (без категории)

-

Педагогическими кадрами МБДОУ укомплектовано.

Педагогический коллектив детского сада на 01 сентября 2024 г. состоит из 18 сотрудников (2 педагог – в декретном отпуске).

**Характеристика педагогического состава по возрасту.**

Возрастная категория педагогов:

* до 25 лет – 2 человека
* до 30 лет – 0 человека
* от 30 до 40 лет – 7 человек
* от 40 до 50 - 4 человека
* от 50 лет – 8 человек

**Образовательный уровень педагогов детского сада**

Из 18 педагогов - с высшим образованием – 8 человек, со средне – профессиональным образованием – 10 человек. Все педагоги имеют педагогическое образование, дошкольное.

**Профессиональный уровень педагогических работников**

В дошкольном учреждении работают следующие специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог – психолог.

Педагогов с высшей квалификационной категорией – 10 человек, с I категорией –2 человека, соответствие занимаемой должности – 3 человека, не аттестовано – 3 человек (менее двух лет).

1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

**ТЕМЫ РАБОТ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **категория** | **Дата аттестации** | **След. аттестация** | **КПК** | **След. КПК** | **ознакомлена** |
| 1 | Ермохина О.А. | С | 2020год | 2025год | 2023 год | 2026 год |  |
| 2 | Акимова О.В. | б/к | 25.03.2021 | 25.03.2026 | 2018 | Студент 3 курс магистратуры |  |
| 3 | Петрова Т.А. | В | 25.05.2023 | 25.05.2028 | 27.03.2022 | 27.03.202 |  |
| 4 | Баженова О.А | В | 25.05.2023 | 25.05.2028 | 07.12.2022 | 07.12.2025 |  |
| 5 | Пивоварчук О.С. | В | 26.06.2024 | 26.06.2029 | 08.04.2022 | 08.04.2024 |  |
| 6 | Еливанова Т.Ю. | В | 26.01.2023 | 26.01.2028 | 10.10.2022 | 10.10.2027 |  |
| 7 | Козлова А.В. | В | 26.04.2023 |  | 31.03.2021 | 31.03.2024 |  |
| 8 | Игушева А.Н. | С | 09.08.2023 | 09.08.2028 | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 9 | Саватеева И.И. | П | 25.08.2022 | 25.08.2027 | 02.03.2022 | 02.03.2025 |  |
| 10 | Абдулвалеева Н.А. | б/к |  |  | 12.05.2021 | 12.05.2024 |  |
| 11 | Козлова А.А. | С | 06.08.2023 | 06.08.2028 | 30.06.2021 | 30.06.2024 |  |
| 12 | Захарова Т.Н. | П | 27.12.2022 | 27.12.2027 | 02.11.2022 | 02.11.2025 |  |
| 13 | Хохрина В.И. | б/к |  |  |  | Студент 5 курс  бакалавр |  |
| 14 | Тимакова О.Е. | В | 28.02.2023 | 28.02.2028 | 12.05.2021 | 12.05.2024 |  |
| 15 | Шакирова Г.Т. | В | 28.01.2021 | 28.01.2026 | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 16 | Ханзярова Р.Р. | б/к |  |  | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 17 | Саютинская Н.В. | В | 28.03.2024 | 28.03.2029 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |

Втечение учебного года педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную деятельность по вопросам введения ФОП дошкольного образования. В 2023–2024 учебном году аттестовано 1 педагога, на высшую квалификационную категорию учитель –логопед .

Результаты мониторинга свидетельствуют о том, что в образовательном учреждении систематически проводится работа по методическому

сопровождению педагогов в меж аттестационный период. Общая численность педагогических работников на начало учебного года – 15 чел., на конец учебного года составляет – 15 человек, из них аттестовано – 1 чел.

Системность и комплексность повышения квалификации обеспечивается структурой ее организации, которая отражена в соответствующем плане графике повышения квалификации и педагогической аттестации сотрудников детского сада. Грамотными управленческими решениями и усилиями администрации учреждения, педагогический коллектив ориентирован на повышение качества дошкольного образования. Итогом такой целенаправленной работы стало выполнение основных задач аттестации - повышения уровня квалификации педагогических работников, их профессионального и личностного роста.

По прежнему остается актуальной деятельность по подготовке к аттестации и повышению квалификации педагогических работников через привлечение педагогов к участию в форумах, семинарах, круглых столах, конкурсах, конференциях, в которых педагоги могут обобщить результаты деятельности в меж аттестационный период и найти новые направления собственного профессионального развития.

В 2024-2025 учебном году в детском саду будет продолжена работа по созданию условий для повышения квалификации педагогических работников.

Информатизация, использование информационнокоммуникационных технологий (ИКТ), *формирование информационно-коммуникационной компетентности, как основной педагогической компетентности* являлось одной из *задач работы* МБДОУ №233 «Березка» в 2024-2025 учебном году. Выполнение задачи в МБДОУ велась работа по созданию информационно образовательное пространство, использованию информационных технологий в воспитательно- образовательном процессе, разработаны интегрированные занятия, активно использовалась сеть Интернета. Основными формами работы по выполнению данной годовой задачи велась консультативная работа, проводились семинары, семинары практикумы для воспитателей по *использованию современных ИКТ - технологий в практике работы ДОУ,* созданию презентации и ее настройке *об* оформлении виртуального архива, применении *ИКТ в работе с семьями воспитанников. Помимо этого в целях* повышения квалификации педагогов *организовывались* открытые просмотры занятий с использованием ИКТ, позволяющие педагогам увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт применения современных ИКТ технологий в воспитательно- образовательном процессе в онлайн режиме. Информатизация образования открывает нашим педагогам новые возможности для внедрения в создание новых средств по развитию детей, использование новой наглядности, разнообразного иллюстративного материала, как статического, так и динамического (анимации, видеоматериалы), для повышения эффективности совместной организованной деятельности с детьми.

Проблемное поле

С целью достижения ведущих задач аттестации в 2024-2025 учебном году рекомендовать:

заместителю заведующего по УВР, ответственному за аттестацию педработников, обеспечивать методическую поддержку аттестуемых педагогических работников, своевременно выявлять и поддерживат талантливых педагогов,, чтобы аттестуемые могли осознать свои достижения, соотнести их с требованиями, предъявляемыми в ходе аттестации.

* часть педагогов по-прежнему испытывают затруднения в овладении современными образовательными ИКТ вследствие чего не всегда используют их в образовательном процессе и как эффективный метод взаимодействия с родителями и детьми.
* Проведенный опрос педагогов для определения перспектив проектирования методической работы на предстоящий учебный год показал потребность повышения методической грамотности в освоении ИКТ – технологиями в том числе в овладении умением работать с видео-редакторами.

Перспектива (система мер)

* + мотивировать педагогов в меняющихся условиях, к пользованию ПК и к использованию информационных технологий в своей профессиональной деятельности с целью повышения качества ОП;
  + продолжать поиск эффективных путей взаимодействия (индивидуально ориентированных) с родителями детей нового поколения, привлечение их к образовательному процессу МБДОУ, используя наряду с живым общением, современные ИКТ технологии (Интернет - ресурсы, участие в управлении детского сада и др.);
* В 2024-2025 учебном году в детском саду будет продолжена работа по созданию условий и стимулированию профессионального и личностного роста педагогических работников.
* Стимулировать педагогов к участию в форумах, семинарах, круглых столах, заочных конкурсах, конференциях, в которых педагоги могут обобщить результаты деятельности в межаттестационный период и поиск новых направлений собственного профессионального развития.
  1. Взаимодействие с родителями

Ульяновской области анкетирование родителей по оценке качества образования проводилось. В анкетировании приняли участие 253 человек. По итогам анкетирования можно сделать вывод, что большая часть родителей высоко оценивают качество образовательных услуг, условия, созданные для обучения и воспитания детей и их эмоциональную комфортность в МБДОУ № 233 «Березка». По результатам анкетирования 73% родителей удовлетворены уровнем образовательных услуг, предоставляемых в детском саду. Высказывая мнение о детском саде, 62% опрошенных отметили доброжелательное отношение сотрудников детского сада к детям, 57% отметили осуществление индивидуального подхода к ребенку, который осуществляется как в процессе организации коллективных занятий, так и индивидуальных форм работы. При этом 73% родителей отмечают, что их ребенку нравится ходить в детский сад.

Выполняя план совместной работы родителями в 2022–2023 учебном году, детский сад строил деятельность, опираясь на единство принципов воспитания детей в дошкольном учреждении и семье. Процесс велся в соответствии с поставленными годовыми задачами, которые осуществлялись исходя из годового плана работы детского сада и специалистов, а так же календарного плана воспитателей.

На протяжении учебного года мы использовали различные формы взаимодействия с семьями: как традиционные, так и нетрадиционные формы работы. Одной из форм работы детского сада с родителями явилась наглядно-просветительская агитация: как ежемесячные тематические и сезонные папки - передвижки, памятки, буклеты, регулярно подготовленные воспитателями групп, специалистами, так и по вопросам детско-родительских отношений; Проводились родительские собрания - общесадовские, так и групповые; На общих собраниях МБДОУ обсуждались основные направления воспитательно–образовательной и оздоровительной работы с детьми в течение года (сентябрь) На декабрьском заседании рассматривались результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия. А так же вопросы усиления мер в период эпидрежима. В мае для родителей вновь прибывших детей было организовано собрание на тему «Готовимся к детскому саду» проговаривались правила оформления ребенка в детский сад, сбора нормативных документы для зачисления ребенка. Знакомство родителей с задачами, содержанием, методами воспитания в детском саду, оказание практической помощи семье осуществлялось через материалы консультаций, которые предоставляли возможность непосредственно показать им воспитательно-образовательный процесс, передовые методы работы, доступно и убедительно давать родителям нужную педагогическую информацию. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по разделам программы и в соответствии с годовым планом МБДОУ, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией МБДОУ проводились индивидуальные консультации с родителями.

Материалы освещали проблемы по вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома, по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях, консультации по правам ребенка, о народных праздниках.

Одной из задач работы на 2023-2024 учебный год была работа, касающаяся изучения и использования информационно-коммуникационной технологий педагогами МБДОУ, с целью обеспечения высокое качество образования. В связи с этим в детском саду вводилась практика применения ИКТ в образовательном процессе дошкольного учреждения через создание групп в социальных сетях Viber, «Одноклассниках», «Вконтакте» позволило обеспечить благоприятную среду для общения с родителями и способствовало:

-оперативному сотрудничеству с родителями воспитанников.

-максимальному включению родителей в процесс работы ДОУ.

-созданию удобной формы работы с родителями.

-оперативному написанию объявления для родителей

-проведению консультаций родителям

Воспитатели имели возможность распространить, а родители получить фото и видео с различных мероприятий. Плюсами такого взаимодействия сделало возможным родителю задать педагогу любой вопрос, касающийся своего ребенка, а также внести предложения по организации воспитательного процесса в группе, создало пространство для обмена информации и дискуссий. Социальная сеть экономит время для информирования родителей и оперативного сбора информации. Кроме того, помогает налаживанию взаимопонимания между родителями и педагогами.

Родители отметили, что теперь им стало значительно легче общаться как друг с другом, так и с педагогами. Они получили возможность в любое время задать волнующие вопросы и получить быстрый ответ.

Хочется отметить, что в этом году продолжал работать сайт ДОУ, на котором мы также размещаем информацию о жизни детей, о достижениях педагогов, о последних новостях. Путешествуя по нашему сайту, родители знакомятся с нашими педагогами, узнают о том, по каким образовательным программам мы работаем. Там также узнают расписание непосредственной образовательной деятельности (далее НОД), расписание пребывания детей, то есть благодаря которому родители более подробно и в любое время могут получить интересующую их информацию.

Регулярно на своих страницах в социальных сетях "Viber", «Одноклассниках», «Вконтакте» воспитатели публикуют фотогалерею и информацию, касающуюся жизни детей в группах, о проходящих праздниках, об интересных и незабываемых НОД вместе с детьми, как гуляют ваши дети, чем занимаются вне НОД и многое другое.

Активное вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс, создание оптимальных условий для обеспечения легкой адаптации не только детей, но и родителей к условиям и требованиям ДОУ происходило через работу клуба молодой семьи . В ноябре молодые родители участвовали в беседе: «Давайте познакомимся», «Родитель – это звучит гордо» проведенном под руководством воспитателей младшей группы. В январе инструктор по физ. воспитанию презентовала формы физкультурно- оздоровительной работы с ребятами: «Здоровье без лекарств» в форме тренингового занятия. В апреле воспитатель старшей группы Козлова А.В провела консультацию - «Что такое талант», « Роль семьи в развитии таланта».

В прошедшем учебном году при содействии родителей были проведены следующие мероприятия:

Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй, детский сад!»

Праздник, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушка рядышком с дедушкой»

Праздник "Волшебница Осень"

«Зимние новогодние представления»

Проведение спортивного праздника, посвящённого Дню защитника Отечества

Широкая масленица

Праздники, посвященные 8 Марта «Женский день»

Все эти мероприятия обеспечили возможность для тесного сотрудничества родителей и детского сада и получения высоких результатов у воспитанников. Для создания праздничной атмосферы у детей в подготовке костюмов, атрибутов, декораций приняли участие наши внимательные и чуткие помощники-родители. Родители детского сада стали активными участниками в подготовке творческого фестиваля театральных постановок в преддверии Международного дня театра «Сказка в гости к нам пришла» во второй половине марта. Работу в данном направлении необходимо продолжать.

Родители охотно участвуют в акциях «Покорми птиц зимой» (делают кормушки и вместе с детьми их развешивают). Все участники выставок, конкурсов обязательно награждаются грамотами и благодарностями на утренниках, собраниях.

Наблюдается позитивная динамика активности участия родителей в воспитательно-образовательном процессе, совместных увлекательных делах, собраниях.

Результативность работы педагогического коллектива по вовлечению родителей в единое образовательное пространство «Детский сад – семья» имеет свои положительные результаты, но работу в этом направлении необходимо продолжать.

Выполнение планов совместной работы МБДОУ и школы; результаты работы с другими организациями.

Решение вопросов связанных с осуществлением преемственность детского сада и школы организовывались следующие мероприятия:

 Оформление наглядных материалов для родителей: «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет» (сентябрь) «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению» (декабрь) «Готовность ребенка к школе» (январь)

 Консультации для родителей будущих первоклассников «Готовим руку к письму» (ноябрь) «Как правильно организовать свободное время ребёнка» (февраль)

В мае состоялось родительское собрание для будущих первоклассников «Ваш ребёнок скоро станет школьником» учитель-логопед, педагог психолог и воспитатели подготовительных групп за круглым столом вели разговор о готовность ребенка к школе по результатам диагностирования выпускников.

И хотя активность родителей повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка. Сами родители объясняет свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

– дефицит времени – 75%;

– сильная занятость на работе – 63%;

– домашние проблемы – 51%;

– мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей – 71%.

Вывод:

• Можно сказать, что в нашем саду реализуются возможности участия в образовательном процессе всех его участников, желание активно взаимодействовать друг с другом существует у педагогов и у родителей.

• Родителей принимают участие в воспитательно-образовательном процессе и хозяйственной деятельности.

• Взаимодействие детского сада и семьи стало все более тесным и плодотворным.

Проблемное поле:

факторы, препятствующие эффективной организации работы с родителями:

- несогласованность взаимодействия субъектов образовательного процесса, вызванная неподготовленностью семьи к активному участию во взаимодействии с дошкольным образовательным учреждением в вопросах воспитания ребенка.

- различие взглядов родителей на сотрудничество МБДОУ с семьёй. Наличие категории родителей, которые пренебрегают советами педагогов.

- ожидание быстрого и легкого успеха (желание быстро найти легкие ответы на трудные вопросы);

- отсутствие опыта оnline взаимодействия;

- закрытость родителей

Перспектива (система мер):

• Дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в воспитательно-образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с родителями, в том числе нетрадиционных, через вовлечение их в совместную деятельность;

• Формирования правового сознания и культуры родителей;

• Обратить внимание на факторы, препятствующие эффективной организации работы с родителями.

1.7 . Качество условий, которые созданы и используются в ДОО для

реализации ОП ДОУ.

Во всех возрастных группах дошкольного учреждения отмечаются разнообразные подходы воспитателей к организации РППС в соответствии требований ФОП ДО и реализуемой ОП ДОО. В группах создана комфортная предметно-пространственная среда, соответствующая возрастным, гендерным, индивидуальным особенностям детей.

Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно места для свободы передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Мальчики объединены общим конструктивно-строительным интересом, для удовлетворения которого размещены конструкторы разных размеров и фактуры, имеются различные виды транспорта, в уголке для девочек размещены такие игры как: «Маленькая хозяйка», «Магазин». Здесь происходит контакт мальчиков и девочек, что реализует гендерное воспитание детей.Развивающая предметно-пространственная среда в групповых пространствах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. В соответствии с особенностями данного возрастного этапа это:

- предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками;

- экспериментирование с материалами и веществами;

- общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого;

- самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями;

- восприятие смысла музыки, сказок, стихов;

- рассматривание картинок;

- двигательная активность.

В развивающей среде групп МБДОУ отражены основные направления образовательных областей ФГОС ДО:

 социально-коммуникативное развитие;

 познавательное развитие;

 речевое развитие;

 художественно-эстетическое развитие;

 физическое развитие.

Пространство групповых комнат организовано в виде хорошо разграниченных центров. Образовательное пространство группы оснащено необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными особенностями и требованиями программы.

Все пространство предметно–развивающей среды группы безопасно, соответствует санитарно–гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Анализ предметно-игрового пространства групп позволил отметить ряд положительных практик в организации построения РППС групповых помещений ДОУ, а также выделить ряд проблем.

Игровой центр имеется в каждой группе ДОУ с учетом интересов мальчиков и девочек. Данный центр имеет уголок для сюжетно ролевых игр.

В уголках имеются игрушки для детей 3 лет довольно крупные и готовые к использованию, комплексы материалов и часть пространства для развертывания бытовой тематики:

1) полка с посудой, кухонная плита и несколько кукол;

2) пара кукольных колясок.

Остальные игровые материалы размещаются на низких открытых полках шкафов и т.п. Все материалы, находятся в поле зрения, и доступны детям.

В центре конструирования дети могут создавать как фантастические, так и реалистические сооружения. Занимаясь строительством, дети осваивают очень многие вещи. Оно помогает развивать математические способности, приобретать социальные навыки, дает опыт решения проблем. В качестве заместителей используются элементы конструкторов, строительных наборов, дидактических материалов, которые имеются в группе для продуктивной и исследовательской деятельности детей.

Сюжетно-ролевые игры подобраны в соответствии с возвратными особенностями детей.

В центре «Безопасности» дети приобретают опыт правил безопасного поведения на дороге, в быту, в природе. Нужно отметить, что во всех группах имеется островок по ПДД, есть игры, альбомы, картины, плакаты которые знакомят детей с правилами безопасности на дороге. Просматривается разнообразие реквизита для наполнения центра атрибутами одежды сотрудников полиции, пожарных, служб ЧС. Пополнился игровой дидактический материал, посвященный закреплению знаний детей об основах безопасности на природе и в быту: «Правила поведения в экстренных ситуациях», «Что можно, что нельзя»

«Безопасность в природе» «Поможем пострадавшему»

Рекомендации:

- дополнять содержание игрового материала в центре Безопасности сюжетными картинками, дидактическими играми, схемами, моделями об опасных для жизни ситуациях и способах их предупреждения в быту, социуме, природе, производя временную замену отдельных игровых атрибутов, наглядно-демонстрационного материала, настольно-печатных игр, предлагая новые игрушки и атрибуты.

Центр музыкально-театрализованной деятельности снабжен яркими куклами, ширмами, различными видами театров, костюмами, наборами музыкальных инструментов. Во всех группах есть стандартные фабричные музыкальные инструменты. Музыкальная зона групп обеспечена разнообразными самодельными шумовыми и ударными инструментами, сделанными из бросового материала - коробочек, баночек, картонных трубок от рулончиков бумаги. Другие поделки из баночек, коробочек, из "киндер-сюрпризов" и т.п. Почти во всех группах имеются маски, шапочки, ширмы, уголки ряженья с одеждой и атрибутами для перевоплощения в различные образы (головные уборы, бусы, сумки и т.д.). Не во всех группах имеются разнообразие музыкально-дидактических игр.

Рекомендации:

- проявлять личную инициативу в создание условий, стимулирующих творческую активность детей, в том числе в процессе организации участия в детских театральных постановках на конкурсах различного уровня и представления опыта работы для коллег, родителей.

- пересмотреть наличие музыкально-дидактических игр и музыкальных инструментов для музыкально-художественной деятельности;

Нравственно–патриотический центр насыщен и содержателен. В уголках расположен материал, связанный с символикой России, Ульяновской области и родного города. Имеются фотоальбомы, размещены куклы в национальной одежде.

В центрах речевого развития имеются книжные уголки, книги, подобранные по возрасту и по текущей теме:

- Настольно-печатные игры по развитию речи

- Иллюстрации к сказкам, дидактические альбомы с картинками

В группах уголки пополняются с учётом возраста, календарно-тематических недель, сменяемости времени года, интереса детей. Не во всех группах присутствуют детские энциклопедии. Отсутствует системность в смене портретов писателей, не продумано размещение в уголке портреты художников-иллюстраторов и выставок изданий с их иллюстрациями.

Центр познавательной деятельности насыщен настольно-печатными играми на развитие познавательных процессов детей, пособиями для развития мелкой моторики, иллюстрированными изданиями познавательного характера. Но игр на составление логических цепочек, набора моделей деления на части, ребусов, головоломок недостаточно или совсем отсутствуют.

В группе младшего возраста имеются необходимый набор картинок для группировки (детенышей с животными, игрушек, посуды, мебели, транспорта, предметов обихода, лото, разрезных картинок и складных кубиков). Но достаточно укомплектован центр сенсорного развития дидактическими играми и игровыми заданиями, позволяющими формировать представления о таких сенсорных эталонах как форма, величина, положении в пространстве, время.

Рекомендации:

* Пополнить центр играми на составление логических цепочек, набором моделей деления на части, ребусами, головоломками педагогам старшей, подготовительной и средней групп.
* Группе младшего возраста продолжать укомплектовать центр сенсорного развития дидактическими играми и игровыми заданиями позволяющими формировать представления о таких сенсорных эталонах как форма, величина, положении в пространстве, время.

Центры природы и экспериментирования очень важны для формирования у детей познавательных способностей, развития самостоятельности и инициативы. Для познавательной активности (экспериментирование с различными материалами, наблюдение за природными явлениями) в группах имеются столы для экспериментирования с песком и водой. Во всех группах имеются настенный календарь природы, дидактические настольно-печатные игры по ознакомления с природными явлениями («Явления природы», «Утро. День. Вечер» и др.), природный и бросовый материал для проведения экспериментов. В большинстве групп не предусмотрено карточки – схемы соблюдения алгоритма проведения опытов, а так же использование детьми спецодежды для проведения экспериментов и опытов.

Рекомендации:

- оформить пособие (карточки) с алгоритмом проведения опытов.

- ввести использование детьми спецодежды для проведения экспериментов и опытов.

Творческий центр

Во всех группах созданы условия для художественно-эстетического развития детей. В каждой группе имеется широкий спектр изобразительных материалов для формирования творческого потенциала детей, развития интереса к изодеятельности: бумага разного формата, карандаши, гуашь, краски и кисти разного диаметра, трафареты, пластилин, доски, предметы искусства, восковые мелки, фломастеры. В групповых помещениях предусмотрено место только для индивидуальных выставок детских рисунков, для поделок из пластилина, теста. Анализ наглядных пособий показывает, что в большинстве возрастных групп нет оформленной папки или недостаточно экземпляров образцов с демонстрацией приемов изображения, для развития навыков изодеятельности.

Рекомендации:

- пополнить центры предметами и изделиями декоративно- прикладного искусства и народных промыслов.

- дополнить творческий центр папкой с образцами для изодеятельности. Центр конструирования

В каждой группе в центре строительно-конструктивных игр в наличии имеются строительные наборы и конструкторы разных видов с разными способами крепления деталей. Так как дети старшего возраста способны к более сложной конструктивной деятельности: по схеме-рисунку, по карте, то необходимо создать условия для успешного осуществления ими конструирования. Использование схем дает возможность сформировать способность к моделированию, самостоятельно создавать чертежи, строить по собственному рисунку. В помощь детям не во всех старших группах имеется демонстрационный материал архитектурных построек и схемы построек.

Рекомендации:

- дополнить центр демонстрационным материалом и схемами построек. Центр двигательной активности

Двигательные центы содержат много атрибутов для игр с бросанием, прыжками, тренажеры для профилактики плоскостопия; в каждой группе имеется картотека подвижных игр.

Рекомендуем:

- пополнить центр двигательный активности атрибутами для подвижных игр. Организация РППС в соответствии доступности, полифункциональности, безопасности.

С позиции соответствия оборудования и материалов санитарно- эпидемиологическим нормам и правилам нарушений не обнаружено. Вся мебель в группах закреплена, промаркирована, соответствует ростовым показателям. В групповых помещениях отсутствуют травмоопасные предметы, естественное и искусственное освещение соответствует требованиям СанПиН.

Наличие информационного материала для родителей

Информация для родителей в уголках приемных помещений эстетически оформлена. Педагогами размещаются выставки детских работ для родителей, консультативный материал для родителей по сезону. Визитка группы, информация о режиме работы и консультации специалистов.

Рекомендации:

- дополнить Уголок для родителей консультативным материалом по сезону и информацией о режиме работы и консультаций специалистов.

Реализация индивидуального подхода в организации РППС

Педагогами создаются условия для реализации индивидуальных потребностей детей, организовываются выставки детских работ, фотовыставки, размещаются стенды для поздравления детей с Днем рождения. Не во всех группах оформлены Центры уединения.

Рекомендации:

- педагогам всех групп оформить Центр уединения в соответствии с требованиями ФГОС (часть: 3.3.4.: наличие в группе различных пространств для игры, конструирования, уединения).

В детском саду имеется спортивно-музыкальный зал, в котором проходят физкультурная и музыкальная образовательная деятельность, тематические спортивные праздники, досуговые мероприятия. На момент проверки музыкальный зал, групповые помещения тематически оформлен в соответствии со временем года.

Учет интересов и увлечений детей и воспитателей, наличие тематических выставок, выставок детского творчества находит отражение во всех группах детского сада. При организации предметно-пространственной среды в ДОУ рационально используется пространственные возможности помещений - приемной, групповые комнаты, спальни. В каждой возрастной группе создана благоприятная развивающая предметно - пространственная среда.

Одним из важных факторов организации среды является пространственное восприятие дошкольника. РППС групп детского сада распределена на зоны: учебную и игровую. В каждой зоне расположены игровые, исследовательские, познавательные зоны, которые доступны детям.

Так ребенок сможет обеспечить себе искусственную изоляцию среди большого количества детей в течение всего дня («вижу, но не мешаю»).

Целесообразнее использовать принцип частой сменяемости материала, чем нерациональное его использование. Несмотря на многообразие игрушек в группах, все же существует дефицит современных, развивающих познавательных игр.

На территории детского сада расположено игровые площадки, на которых имеются: песочницы для игр с песком, малые формы, веранды с теневым навесом. Летом проведена работа по дооснащению развивающей предметно- пространственной среды игровых площадок в детском саду. Как результат на спортивной площадке и площадках групп появились различные фигурки созданные руками педагогов: ракета, инопланетянин, космонавт, груша, яблоко, лось, жираф, обезьяна, зебра обновлена яма для прыжков в длину (спортплощадка) и др.

Вывод:

1. Деятельность педагогов по организации развивающей предметно– пространственной среды групповых помещений и территории ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, признать удовлетворительной.

2. ППРС требует дальнейшего насыщения игрушками (исходя от количества детей в группе), игровыми и дидактическими пособиями, техническими средствами, спортивным оборудованием.

Проблемное поле:

РППС частично соответствует требованиям к трансформируемости, насыщенности. Требует дальнейшего насыщения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и задачами образовательной программы, реализуемой в детском саду.

Перспектива (система мер):

• Продолжить работу по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОО.

• Провести практико-ориентированный семинар для педагогов по теме

«Проектирование РППС в группе с учетом требований ФГОС ДО».

Воспитателям всех групп привести РППС группового помещения в соответствии с учетом выше указанных рекомендаций

1.8. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности МБДОУ к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

В МБДОУ административно-хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

– озеленение территории детского сада; дооснащение развивающей предметно-пространственной среды игровых площадок в детском саду. Установлена скамейка «солнышко», «гусеница». Педагогами в содружестве с родителями спортивная площадка была дополнена. Площадки групп обновлены различные фигурки созданные руками педагогов.

Метеостанция для проведения экспериментально-исследовательской деятельности, направленная на развитие познавательной активности дошкольников др. Таким образом, был создан разнообразный дизайн участка при минимальных финансовых затратах, так как большинство малых архитектурных форм выполнены своими руками из подручных, бросовых материалов.

– проведен косметический ремонт групповых помещений и ремонт санитарных помещений в группах;

– обновлены комплекты бесконтактных термометров, настенные дозаторы для антисептика, одноразовых медицинских масок;

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии МБДОУ и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФОП ДО и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в МБДОУ. Проблемное поле:

Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально- технической базы, можно назвать отсутствие постоянных внебюджетных источников финансирования.

Продолжать работу по укреплению материально-технической базы основанной на создании безопасных комфортных условий функционирования МБДОУ № 233 «Березка»

Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год

ЦЕЛЬ:

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО. Методическая цель - продолжать работу по внедрению Федеральной образовательной программы в образовательный процесс ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в различных видах детской деятельности.

3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

РАЗДЕЛ II РАБОТА С КАДРАМИ

2.1. Организация методической работы с кадрами

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФОП ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство. К определенным нами годовым задачам запланированы мероприятия методического обеспечения.

Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

• Группа «Солнышко» (группа раннего возраста):

- Козлова Анастасия Анатольевна (соответствие с занимаемой должности)

- Хохрина Александра Евгеньевна (без категории)

• Группа «Рябинка» (Средняя группа):

- Савватеева Ирина Ивановна (первая кв. категория)

-Абдулвалеева Наталья Александровна(без категории)

• Группа «Яблонька» (средняягруппа):

- Еливанова Татьяна Юрьевна (высшая кв. категория),

- Захарова Татьяна Николаевна (первая кв. категория)

• Группа «Ромашка» (старшая группа):

- Козлова Альбина Васильевна (высшая кв. категория)

- Хохрина Валентина Ильинична (без категории)

• Группа «Колокольчик» (подготовительная):

- Шакирова Гузялия Таибовна (высшая кв. категория),

-Ханзярова Румия равильевна (без категории)

• Группа «Незабудка» (подготовительная):

- Тимакова Ольга Евгеньевна (высшая кв. категория),

• Группа «Василёк» (младшая группа):

- Игушева Анна Николаевна (без категории)

**Специалисты**

Музыкальный руководитель Петрова Татьяна Анатольевна

Инструктор по физ. Культуре Баженова Оксана Александровна

Учитель-логопед Пиврварчук Ольга Сергеевна

Педагог –психолог Саютинская Наталья Викторовна

Педагогическими кадрами МБДОУ укомплектовано.

- Организационные формы работы с педагогическими работниками

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Консультации | | |
| Формы методической работы с кадрами | Сроки/отметка о выполнении | Ответственный |
| Роль самообразования в профессиональном становлении педагога ДОУ | сентябрь | Акимова О.В. |
| Организация предметно-пространственной среды для организации музыкальной и театральной деятельности детей в детском саду | Октябрь | Петрова Т.А. |
| Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателя на занятиях по физическому развитию дошкольников | Ноябрь | Баженова О.А. |
| Речевое развитие в экологическом воспитании детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФОП дошкольного образования | Декабрь | Пивоварчук О.С. |
| Развитие элементарного логического мышления у детей старшего дошкольного возраста | Январь | Еливанова Т.Ю. |
| Предметно-игровая среда как условие для развития самостоятельной игровой деятельности детей в дошкольном учреждении» | Февраль | Козлова А.В. |
| Социально-ориентированные игры как средство повышения эффективности взаимодействия детей и воспитателей детских садов | Март | Игушева А.Н. |
| Современное качество дошкольного образования: критерии и показатели результативности | Апрель | Саватеева И.И. |
| Воспитание у детей любви к родному краю в условиях семьи и ДОО | Ноябрь | Абдулвалеева Н.А. |
| Эмоциональное благополучие ребенка как залог его успешной адаптации в детском саду | сентябрь | Козлова А.А. |
| Проблемы педагога в использовании игры как образовательной формы в решении задач разных образовательных областей | Октябрь | Захарова Т.Н. |
| Логико-математические игры и головоломки как средство формирования познавательной активности детей старшего дошкольного возраста | Декабрь | Хохрина В.И. |
| Речевое развитие детей дошкольного возраста в процессе театрально-игровой деятельности | Май | Тимакова О.Е. |
| Национально – патриотический уголок в средней группе | Январь | Шакирова Г.Т. |
| Инвариантные и вариативные формы работы по созданию ситуации успеха на занятиях | Февраль | Ханзярова Р.Р. |
| Современные аспекты готовности к школьному обучению в условиях ДОО | Ноябрь | Саютинская Н.В. |

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАНЕРКИ, ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| темы | периодичность | ответственный | Отметка о  выполнении |
| Обзор инструктивных писем, приказов, инструктажи и др.  Организация питания воспитанников в ДОУ.  Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.  Соблюдение САПиН  Подготовка к участию в мероприятиях и конкурсах.  Создание условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья в весенний период.  Финансово-хозяйственная деятельность  Организация субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ»  Подготовка оборудования и костюмов к конкурсам. | Каждая 1 и 3 среда месяца  в течение года | Администрация ДОУ |  |
| Общие собрания трудового коллектива | | |  |
|  | 2 -3 раза в год | Заведующий МБДОУ Ермохина О.А. |  |

**Семинары, семинары-практикумы, мастер классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Тематика докладов | Сроки/  выполнение | Ответственный |
|  | | | |
| 1.Семинар  *«*Личностно ориентированный подход в ДОУ».  Цель: совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей, повышать методический уровень, способствовать введению инновационных технологий. | 1. лекция с использованием презентации «Личностно-ориентированный подход-современная образовательная технология в ДОУ»;  2. Создание ситуации успеха для каждого ребенка главное условие активации познания;  3. Проблемы моделирования личностно-ориентированного обучения;  4. анкетирование педагогов о личностно-ориентированном воспитании и обучении.  5. обзор литературы по теме семинара.  **6.** «Роль личностно-ориентированной модели обучения и воспитания в детском саду «в разрезе» с учебно-дисциплинаарной моделью».    **3. Домашнее задание:**  - разработать модель применения личностно-ориентированного обучения в разных образовательных областях, определить цели, задачи, условия её внедрения в работу ДОУ; | сентябрь  4 неделя | 1. Зам. зав. по УВР  Акимова О.В.  2.Воспитатель  Ханзярова Р.Р.  3.Зам. зав. по УВР.  Акимова О.В.  4.Воспитатель  Козлова А.А.  5.Зам. зав. по УВР  Акимова О.В.  6.Воспитатель  Игушева А.Н. |
| 2. Методический семинар. «Педагог ДОУ в инновационном образовательном пространстве». | **1.Вступительное слово ведущего.**   1. Обзор современных образовательных технологий; 2. Использование инновационных технологий в работе по физическому воспитанию старших дошкольнико;   **4.** Биоэнергетическая и дыхательно-звуковая гимнастика ( задачи, комплексы упражнений);  **6.**Профилактическая работа в ДОУ.  7. Заключительное слово ведущего.  8. Рефлексия. | январь  3 неделя | 1.Зам.зав. по УВР  Акимова О.В  2.Инструкор по физо  Баженова О.А.  3.Воспитатель  Савватеева И.И.  4.Воспитатель  Хохрина В.И.  6.Медсестра Гусейнова Л.Б.  7-8 Зам.зав. по УВР.  Акимова О.В. |
| 3. Семинар-практикум для педагогов с элементами тренинга «Профилактика эмоционального выгорания» Цель- сплочение и установление доверительных отношений среди воспитателей, поднятие самооценки в себе и своей деятельности | «Профилактика эмоционального выгорания» | Октябрь 2 неделя | Педагог-психолог Саютинская Н.В., зам.зав. по УВР  Акимова О.В. |
| 4. Мастер-класс для педагогов «Использование кинезиологических упражнений для развития детей дошкольного возраста» Цель-повышение уровня знаний педагогов по использованию кинезиологических упражнений, применение которых возможно в образовательном процессе ДОУ, пропаганда и распространение нетрадиционных методов и форм работы с дошкольниками | «Использование кинезиологических методов для развития дошкольников» | Декабрь 1 неделя | Зам.зав.по УВР  Акимова О.В.  Воспитатель  Шакирова Г.Т.. |
| Литература: самостоятельно | | | |

- Работа методических объединений.

Организация и работа методического объединения

*Руководитель методического объединения:* Акимова О.В., зам. зав. по УВР

**Цель:** ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на учебный год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № тема | Рассматриваемые вопросы | Сроки /выполнение | ответственный | Отметка о  выполнении |
| Социально-коммуникативное развитие дошкольников в свете ФГОС ДО | | | | |
| Заседание (установочное) МО №1 | 1. Обновление базы данных о составе педагогов МБОУ.  2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий  3. Аттестация педагогов, нормативы и требования.  4. Мотивация педагогов к участию в работе методического объединения по предложенным темам  5. Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2024-2025 учебный год.  6.Утверждение графика работы воспитателей, плана открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей. | Сентябрь | Руководитель МО  Акимова О.В.  воспитатели  Руководитель МО  Акимова О.В.  Воспитатели  Руководитель МО  Акимова О.В.  воспитатели |  |
| Литература: самостоятельно. | | | | |
| Заседание № 2 Тема « Речевое развитие детей дошкольного возраста с применением инновационных технологий». | 1. Инновационные технологии в речевом развитии дошкольников: теоретические аспекты.  2. Открытый просмотр деятельности педагога по развитию пассивного и активного словаря у детей дошкольного возраста с применением инновационных технологий. Самоанализ, анализ НОД.  3. Выставка методической литературы по тематике. Аннотации.  4. Домашнее задание: подготовить методическую литературу по теме «Инновационные технологии в речевом развитии дошкольников» и аннотации к ней. | ноябрь  3 неделя | 1. Воспитатель  Пивоварчук О.С.  2.Воспитатель  Хохрина В.И.  3.Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  4.Воспитатель  Захарова Т.Н. |  |
| Литература: самостоятельно | | | |  |
| Заседание 2  "Как формировать у детей интерес и бережное отношение к природе | .Теоретическая часть:   1. Актуальность использования средств формирования у ребенка   элементов экологической культуры и культуры природолюбия, бережного отношения к природе.   1. Проектная деятельность в экологическом воспитании дошкольников 2. Практическая часть: Мультимедийные игры для основ экологической   культуры детей.   1. Об итогах конкурса   «Любите и охраняйте природу» среди педагогов | Февраль,  3 неделя | 1.Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  2 Воспитатель  Абдулвалеева Н.А.  3 Воспитатель  Козлова А.В.  4 Зам.зав. по УВР  Акимова О.В. |  |
| Заседание (итоговое) МО №4  Тема: «Достижения детей и педагогов за 2024 2025 учебный год» | Цель: Совершенствование умений педагогов анализировать результаты деятельности, прогнозирование деятельности на будущий год.  1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год  2. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МБДОУ  3. Анализ работы воспитательно-образовательной работы  4. Самообразовательная работа воспитателей, как основа повышения профессионального мастерства (опыт работы (в виде презентации)  5. Разное | май | Руководитель МО  Акимова О.В.  1-3.Руководитель МО  Акимова О.В.  4.Воспитатели групп |  |
| Литература: самостоятельно | | | |  |

2.2.Повышение уровня педагогической квалификации, график аттестации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **категория** | **Дата аттестации** | **След. аттестация** | **КПК** | **След. КПК** | **ознакомлена** |
| 1 | Ермохина О.А. | С | 2020год | 2025год | 2023 год | 2026 год |  |
| 2 | Акимова О.В. | б/к | 25.03.2021 | 25.03.2026 | 2018 | Студент 3 курс магистратуры |  |
| 3 | Петрова Т.А. | В | 25.05.2023 | 25.05.2028 | 27.03.2022 | 27.03.202 |  |
| 4 | Баженова О.А. | В | 25.05.2023 | 25.05.2028 | 07.12.2022 | 07.12.2025 |  |
| 5 | Пивоварчук О.С. | В | 26.06.2024 | 26.06.2029 | 08.04.2022 | 08.04.2024 |  |
| 6 | Еливанова Т.Ю. | В | 26.01.2023 | 26.01.2028 | 10.10.2022 | 10.10.2027 |  |
| 7 | Козлова А.В. | В | 26.04.2023 | 26.04.2028 | 31.03.2021 | 31.03.2024 |  |
| 8 | Игушева А.Н. | С | 09.08.2023 | 09.08.2028 | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 9 | Саватеева И.И. | П | 25.08.2022 | 25.08.2027 | 02.03.2022 | 02.03.2025 |  |
| 110 | Абдулвалеева Н.А. | б/к |  |  | 12.05.2021 | 12.05.2024 |  |
| 11 | Козлова А.А. | С | 06.08.2023 | 06.08.2028 | 30.06.2021 | 30.06.2024 |  |
| 12 | Захарова Т.Н. | П | 27.12.2022 | 27.12.2027 | 02.11.2022 | 02.11.2025 |  |
| 13 | Хохрина В.И. | б/к |  |  |  | Студент 5 курс бакалавр |  |
| 14 | Тимакова О.Е. | вВ | 28.02.2023 | 28.02.2028 | 12.05.2021 | 12.05.2024 |  |
| 15 | Шакирова Г.Т. | В | 28.01.2021 | 28.021.2026 | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 16 | Ханзярова Р.Р. | б/к |  |  | 30.05.2024 | 30.05.2027 |  |
| 17 | Саютинская Н.В. | вВ | 28.03.2024 | 28.03.2029 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |

**Работа Аттестационной комиссии**

**по подготовке педагогических работников к аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | Сроки проведения | ответственный |
| 1. | Утверждение плана работы АК | август | Председатель АК |
| 2. | Утверждение графика аттестации и списков аттестуемых | январь | Заведующий, председатель АК, секретарь АК |
| 4. | Оформление информационного стенда по аттестации | август | Заместитель заведующего по УВР |
| 5. | Консультирование педагогов по прохождению процедур аттестации | В течение  учебного года | Заместитель заведующего по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Заседания АК( рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности педагогических работников) оформление  протоколов | По графику | Заведующий, председатель АК, секретарь АК |
| 7. | Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов. | В течение учебного года | Заместитель заведующего по УВР |
| 8 | Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации. | В течение года | Заместитель заведующего по УВР |
| 9. | Подача заявок на курсы повышения квалификации | май | Заместитель заведующего по УВР |
| 10 | Ознакомление аттестуемых с заключением АК | По графику | Заведующий, председатель АК, секретарь АК |
| 11. | Подведение итогов работы АК | Май | Председатель АК, заведующий |

2.3. Тематика работ по самообразованию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **ФИО** | **Тема научно-методической проблемы** | **Результат** |
| 1. | Ермохина О.А. | Инновационные подходы к управлению качеством образования ДОУ в условиях реализации ФОП ДО | Выстроенная система управления качеством образования |
| 2 | Акимова О.В. | Личностно-профессиональное развитие педагогов ДОУ в контексте ФОП ДО | Аналитическая справка по сопровождению личн.-проф. развития педагога. |
| 3. | Абдулвалеева Н.А. | Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников | Оформление выставки для родителей |
| 4. | Еливанова Т.Ю. | Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста | Создание картотеки и изготовление игр на развитие мелкой и крупной моторики |
| 5. | Шакирова Г.Т. | Современный подход к патриотически –нравственному воспитанию | Открытое занятие |
| 6. | Козлова А.В. | Приобщение дошкольников к художественным ремеслам Симбирского края | Экскурсия в мини-музей гончарного мастерства |
| 7. | Савватеева И.И. | Формирование речи детей среднего возраста через дидактические игры и упражнения | Консультация для родителей  Картотека игр и упражнений |
| 8. | Тимакова О.Е. | Развитие интеллектуальных способностей дошкольников с помощью технологии  В.В. Воскобовича | Презентация « Развитие познавательных способностей детей по средствам игр В.В. Воскобовича» |
| 9. | Петрова Т.А. | Развитие чувства ритма во всех видах музыкальной деятельности дошкольников в условиях ДОУ | Картотека музыкальных игр, развитие чувства ритма |
| 10. | Козлова А.А. | Сказка ,как средство духовно-нравственного воспитание дошкольников | Консультация для родителей |
| 11. | Захарова т.Н. | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 5-6 лет в ДОУ | Открытое занятие |
| 12. | Хохрина В.И. | Сюжетно-ролевые игры как средство формирования межличностных отношений дошкольников | Открытое занятие |
| 13. | Игушева А.Н. | Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста, через различные виды деятельности | Консультация для родителей  Картотека игр |
| 14. | Баженова О.А. | Подвижная игра как средство развития физических качеств детей дошкольного возраста | Консультация для родителей |
| 15. | Уточкина Д.А. | Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок | Консультация для родителей |
| 16. | Саютинская Н.В. | Психологическая готовность ребенка к школе | Презентация |
| 17. | Пивоварчук О.С. | Использование квазиомонимов как эфективной технологии в работе учителя логопеда | Презентация |

РАЗДЕЛ III

Организационно-педагогическая работа.

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно- ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

3.1. Педагогические советы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | темы | Сроки  проведения | Ответственные | Отметка о  выполнении |
| 1. | **Установочный**  **Тема:**  «Задачи и направления работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году».  **Цель:** проанализировать работу коллектива  МБДОУ в летний-оздоровительный период; готовность дошкольного учреждения  к новому учебному году.  **Задачи:**  -Проектирование педагогического  процесса в соответствии ФОП ДО.  -Утверждение нормативно-правовой базы  для успешной работы МБДОУ.  1.Анализ работы МБДОУ за летний  оздоровительный период.  2.Готовность дошкольного учреждения  к новому учебному году.  3.Утверждение годового плана.  4.Ознакомление, анализ и утверждение  Образовательной программы МБДОУ на  2024 – 2025 учебный год, рабочих  программ по группам.  5.Утверждение расписания НОД,  совместной деятельности педагога с  детьми, режима дня, кружковой работы.  6.Выбор секретаря Педагогического  совета.  7.Разное. | 30 августа | Заведующий Ермохина О.А., Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  воспитатели групп |  |
| 2. | **Тема: (тематический)**  **Цель:** повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по проблеме применения современных и эффективных образовательных технологий в ДОУ по ФГОС  Педсовет №2 «Инновационные подходы к речевой работе в ДОУ»    1.  О выполнении решений педагогического совета № 1  2.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Инновационные технологии в речевой работе с детьми дошкольного возраста»  3.  Виды инновационных технологий по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФОП ДО  4. Мастер – класс для педагогов «Система работы по речевому развитию дошкольников в условиях реализации ФОП ДО с использованием нетрадиционных методик»..  5.Обсуждение трудностей применения нетрадиционных методик развития речи на занятиях в ДОУ  ***Литература:*** самостоятельно | 23 ноября | Заведующий Ермохина О.А., Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  1-2  Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  3 Воспитатель .Козлова А.А.  4.Воспитатель  Хохрина А.Е.  5.Воспитатели групп |  |
| 3. | **Тема: (тематический)**  «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и приемов» **Цель:** проведение системного анализа педагогической деятельности по укреплению здоровья и безопасности детей в детском саду и определение пути совершенствования работы в данном направлении.  1. Отчет о решении предыдущего Педагог. совета  2. Знакомство с нормативно-правовыми документами по теме.  3. Мониторинг развития воспитанников.  4.Результаты тематического контроля: «Эффективность воспитательно- образовательной работы по формированию основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в ДОУ»;  5. Мастер – класс для педагогов: Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми дошкольного возраста»  6. «Зарядка для ума»: Мозговой штурм  7. Обсуждение и принятие решения Педагогического совета | 26 марта | 1.2.Заведующий Ермохина О.А.  3.4.Зам.зав. по УВР Акимова О.В.   1. Инстр. по ФИЗО   Баженова О.А.  6.Муз.рук  Петрова Т.А.  7. Зам.зав. по УВР Акимова О.В. |  |
| 5. | **Педсовет №4 – Итоговый .Подготовка ДОУ к летнему периоду.**  1.О выполнении годовых задач на 2024-2025 учебный год.  2. Анализ мониторинга достижения детьми результатов освоения программного материала  за  2024- 2025 учебный год.  3. Результаты мониторинга по подготовке детей к школьному обучению.  4.«О наших успехах»- отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.  5.  Физкультурно – оздоровительная работа в летний период.  6.Проект решения педагогического совета. | 31 мая | Заведующий Ермохина О.А., зам.зав.по УВР Акимова О.В.  Медсестра Гусейнова Л.Б., воспитатели групп |  |

3.2. Организация работы ППк в МБДОУ

Организация работы ППк в МБДОУ

**Цель деятельности ППк:** своевременное выявление отклонений в психическом развитии воспитанников и организация системы их психолого-педагогического сопровождения. Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию, получения образования, коррекцию и развитие детей в системе МБДОУ**. Задачи:**

1. Мониторинг уровня развития детей групп, отслеживание динамики.
2. Разработка и реализация индивидуальных программ, планов коррекционной работы в соответствии с реальными возможностями каждого воспитанника.
3. Анализ выполнения и эффективности разработанных ПП консилиумом рекомендаций.
4. Совершенствование коррекционно-развивающей предметной среды в МБДОУ.

Построение образовательного пространства для комплексного сопровождения детей с речевыми нарушениями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Тема мероприятия | Сроки  /отметка о выполнении | ответственный |
|  | *Предварительная работа:* | Май | Специалисты ППк |
| 1 | Организационное заседание № 1  -утверждение состава ППк;  -утверждение плана работы ППк па учебный год;  - инструктаж по выполнению  функциональных обязанностей членов ППк | 31 августа | Председатель ППк., члены ППк. заведующий |
| 2 | Заседание ППк № 2   * решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПК до 5 сентября; * анализ результатов обследования детей специалистами.   -утверждение расписания занятий для детей зачисленных на логопункт, планов и графиков работы учителя логопеда.   * утверждение списка детей на логопункт для занятий с учителем логопедом . * анализ предварительной готовности к школьному обучению. | До13  сентября | Председатель и члены ППк |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | Заседание ППк № 3.   * анализ результатов динамики   коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого- педагогическое сопровождение за первое полугодие.   * Коррекция индивидуально- образовательных маршрутов детей. * Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по   дальнейшему сопровождению детей. | До 24  января | Председатель и члены ППк |
| 4 | Заседание ППк № 4.   * итоги работы ППк за учебный год. * обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп * отчёты специалистов по итогам работы на конец года. * разработка рекомендаций роди телям для дальнейшей работе с   детьми по итогам коррекционной работы. | До 21 мая | Председатель и члены ППк |
| 5 | Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей | | специалисты ППк |
| **2. Диагностико-консультативный блок** | | | |
| 6 | Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный  год. | сентябрь | учитель- логопед |
| 7 | Обследование уровня психического развития детей старших и подготовительных групп. | в течение года | специалисты ППк |
| 8 | Индивидуальные консультации родителей по психолого - педагогическому сопровождению детей. | по необходимо сти | специалисты ППк |
| **Организационно - методическая работа** | | | |
| 1 | Ознакомление с положением о Положение  ППк МБДОУ | сентябрь | Председатель  ППк |
| 2 | Ознакомление с приказом «О работе ППк МБДОУ на учебный год» | сентябрь | Председатель  ППк |
| 3 | Утверждение персонального состава ППк | сентябрь | Председатель  Пк |
| 4 | Утверждение плана деятельности ППк на год | сентябрь | Члены ППк |
| 5 | Утверждение образовательных  коррекционноразвивающих маршрутов и дополнительных программ развивающей, коррекционной работы с воспитанниками с ОВЗ | сентябрь | Члены ППк |
| 6 | Анализ уровня развития детей, имеющих нарушения речевого плана | До 19января | Члены ППк |
| 7 | Анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных  достижений детей с ОВЗ | До 19 января | Члены ППк |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Диагностика готовности к школьному  обучению детей подготовительных групп. | Конец апреля, до | специалисты ППК |

3.3. Выставки, смотры, конкурсы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Сроки/ выполнение** | **ответственные** |
|  | Фото-вернисаж «Лето, ах, лето!!!», «Мой любимый детский сад». | Август | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп |
|  | Выставка рисунков « Осень в городе» | сентябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп. |
|  | Экскурсия в школу для детей подготовительной группы к школе | сентябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп. |
|  | Выставка рисунков: «Дорога без опасностей | сентябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР. Акимова О.В.  воспитатели групп. |
|  | Тематическая выставка детских работ  «Любимый воспитатель» ко Дню дошкольного работника | сентябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР. Акимова О.В.  воспитатели групп. |
|  | Выставка поделок «Осень золотая» | октябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп, родители |
|  | «Бабушкины помощники» (выставка фотографий) | октябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп, родители |
|  | Ярмарка «Дары осени» | октябрь | Зав. Ермохина О.А., зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | Выставка детского творчества «Город мастеров» | ноябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР. Акимова О.В.  воспитатели групп. |
|  | Конкурс чтецов детского сада «Разукрасим мир стихами!»  День матери | ноябрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | конкурс поделок "Необычная новогодняя игрушка" | Декабрь | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | Конкурс поделок из снега «Зимняя сказка» | январь | зам.зав. по УВР  Акимова О.В.,  воспитатели |
|  | Выставка стенгазет «Наша армия сильна, охраняет мир она!» | Февраль | зам.зав. по УВР.  Акимова О.В.  ,воспитатели |
|  | Выставка детского творчества  « Я рисую папу» | февраль | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | День здоровья «Малые олимпийские игры»,  «За здоровый образ жизни и здоровую семью» | Октябрь, февраль,  апрель | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В. инструктор по ФИЗО Баженова О.А., муз. рук. Петрова Т.А. |
|  | Выставка поделок «Парад восьмёрок» | Март | Воспитатели групп |
|  | Конкурс «Вместе с мамой мы поем» (дети и мамы) | Март | Воспитатели групп , муз. рук. Петрова Т.А. |
|  | Экскурсия в школу для детей подготовительной группы. | Май | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | Конкурс детских рисунков по ППБ «Берегите лес от пожара!»  22 апреля «День земли» | апрель | Воспитатели групп |
|  | Конкурс чтецов. День поэзии посвященный дню детской книги 2 апреля | Апрель 1 неделя | Зав. Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели |
|  | Смотр готовности групп и участков к летнее-оздоровительному периоду | Май | Зав. Ермохина О.А., Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп, зам.зав. по АХР Кузнецова Т.А.. |
|  | Акция «Солдатский треугольник» | Май | муз.рук. Петрова Т.А. Зам. зав. по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп |
|  | Выставка рисунков. Краски лета. (рисунки, коллажи) | Июнь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В., воспитатели групп |
|  | Конкурс чтецов «Россия – Родина моя» | Июнь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В., воспитатели групп |
|  | «День семьи , любви и верности» .Оформление выставок семейного творчества. | Июль | Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  воспитатели групп |
|  | «Веселые старты» посвященные Всероссийскому  «Дню физкультурника» | Август | Воспитатели групп инструктор по ФИЗО Баженова О.А. , муз.рук. Петрова Т.А. Зам. зав. по УВР Акимова О.В. |
|  | Акция ПДД | В течение года | Зам.зав. по УВР Акимова О.В., воспитатели групп |

3.4. Праздники и развлечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки/  выполнение | ответственные |
|  | «День знаний-1 сентября» музыкальное развлечение | сентябрь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  Воспитатели старших возрастных групп, муз. руководитель Петрова Т.А. |
|  | «День дошкольного работника» праздничный концерт | сентябрь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  Воспитатели групп, муз. руководитель Петрова Т.А. |
|  | Квест –игра « Знай и соблюдай правила ПДД» | сентябрь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  инструктор по физо Баженова О.А.  воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Праздник «Осенние посиделки» | октябрь | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |
|  | «Музыкально-спортивный праздник «Вместе с мамой» | ноябрь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  инструктор по физо.Баженова О.А.  Муз. рук. Петрова Т.А, воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Праздник «Новогодние приключения» | Декабрь | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |
|  | Спортивный праздник «Снежные потехи» | Декабрь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  инструктор по физо Баженова О.А. |
|  | Развлечение «Рождественские колокольчики» | Январь | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |
|  | Лыжная эстафета «Семейный забег-2025» | Январь | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  .инструктор по физо Баженова О.А.  Воспитатели ст., подг групп |
|  | Музыкально-спортивный праздник «Будем в армии служить и Россией дорожить» | Февраль | Зам.зав. по УВР Акимова О.В.  инструктор по физо БАженова О.А..  Муз. рук. Петрова Т.А, воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Развлечение «Масленичные гуляния» | Февраль-март | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |
|  | Праздник для мам «Лучше мамы нет на свете». | Март | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |
|  | День юмора и веселого настроения «День смеха» | Апрель | Зам.зав. по УВР. Акимова О.В. ., инструктор по физоБаженова О.А..  Муз. рук. Петрова Т.А, воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Музыкально-спортивный праздник «К далеким планетам». | Апрель | Зам.зав. по УВР Акимова О.В. .инструктор по физоБаженова О.А.  Муз. рук. Петрова Т.А, воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Праздник пешеходов «В гостях у светофора» | Апрель | Зам.зав. по УВР. Акимова О.В. , инструктор по физоБаженова О.А.., воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Концерт для ветеранов ВОВ. «Мы помним светлый День Победы» | Май | Зам.зав. по УВР Акимова О.В. инструктор по физо Баженова О.А..  Муз. рук. Петрова Т.А, воспитатели ст., подг. гр. |
|  | Выпускной бал | Май | Муз. рук. Петрова Т.А., воспитатели групп |

Музыкальные и спортивные развлечения по возрастным группам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц | музыкальное развлечение | спортивное развлечение | ответственные |
| вторая младшая группа | | | | |
| 1 | октябрь | «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой» | «Кто быстрее» | музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, воспитатели |
| ноябрь | «Милой мамочке  моей» | «Мы растем сильными и  смелыми» |
| декабрь | «Зайчики» | «Ловкие, умелые» |
| январь | «Веселые гуси» | «Веселые старты» |
| февраль | «Кошки, мышки» | «Бросай, лови» |
| март | «Ай - да березка» | «Прыг, скок - команда» |
| апрель | «На лесной поляне» | «Стоит в поле теремок» |
| средняя группа | | | | |
| 2 | октябрь | «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой» | «Спорт – это сила и здоровье» | музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, воспитатели |
| Ноябрь | «Любимые песни» | «Веселые старты» |
| декабрь | «Веселые ритмы» | «Здоровье дарит |
| январь | «Колядки» | Айболит» |
| февраль | «Чистота для здоровья нам нужна» | «Колобок»  «Путешествие» |
| март | «Цыплята» | «Мы умеем дружно  жить» |
| апрель | «Звуки вокруг нас» | «Ручеек» |
| старшая группа | | | | |
| 3 | октябрь | «Хорошо нам рядышком с  дедушкой и бабушкой» | «Осень золотая» | музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, воспитатели |
| ноябрь | Литературно- музыкальный  калейдоскоп «Моя  мама самая, самая…» | «Веселый стадион» |
| декабрь | «Музыкальная прогулка» | «Зимние состязания» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Январь | «В стране веселых игр» | «День здоровья» |  |
| февраль | Музыкальная гостиная: «Вечер солдатской песни» | Конкурсно-игровая программа «Наша армия сильна» |
| март | «Праздник весны» | «Остров сокровищ» |
| апрель | «В гостях у подсолнушка» | «Гуси – лебеди» |
| подготовительная к школе группа | | | | |
| 3 | октябрь | «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой» | «Ловкие и смелые» | музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, воспитатели |
| ноябрь | Литературно- музыкальный  калейдоскоп «День матери» | «Спорт, спорт, спорт» |
| декабрь | «Поем и танцуем» | Игры соревнования |
| январь | «Концерт русской  народной песни» | «Путешествие в  Спортландию» |
| февраль | Музыкальная гостиная: «Вечер солдатской песни» | Конкурсно-игровая программа «Есть такая профессия Родину защищать!» |
| март | «Веселая ярмарка» | "Мама, папа, я -  спортивная семья" |
| апрель | «Полет в космос» | «Дорожная азбука» |

РАЗДЕЛ IV

Организация и осуществление внутреннего мониторинга

4.1.План внутренней проверки.

Цель: анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды ДОУ для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Ответственные** | **Срок** |
| I.**Оперативный контроль**  1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.   1. Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и навыков воспитанников, уровень подготовки педагогов.   3. Проведение оздоровительных мероприятий.  4. Соблюдение требований СанПиН при организации режима ДОУ.  5. Хронометраж образовательной деятельности с детьми  6. Соблюдение правил внутреннего распорядка.  7. Проведение досугов и развлечений  8. Состояние документации в группах  9.Выполнение инструкций по ТБ, ЧС, ПБ  **II.Предупредительный контроль.**   1. подготовка и проведение образовательных мероприятий, инструктажа на рабочем месте с педагогами вновь принятыми на работу.   **III.Фронтальный контроль.**   1. санитарное состояние здания ДОУ, подготовка помещений, всех возрастных групп к новому учебному году, подготовка территорий 2. Состояние предметно-развивающей среды в разных возрастных группах   **IV.Тематический контроль.**   1. Подготовка групп ДОУ к новому учебному году.   2. «Развитие речи детей дошкольного возраста в игровой деятельности»  3. «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и приемов»  4.Готовность ДОУ к летнему периоду  **V. Сравнительный контроль.**   1. организация разнообразной деятельности детей в старших группах 2. Наблюдение и анализ режимных моментов и регламентированной деятельности в группах раннего возраста | Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР, Акимова О.В, медсестра, Гусейноа Л.Б. инструктор по Физо Баженова О.А.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР  Акимова О.В , ,медсестра, Гусейноа Л.Б. инструктор по Физо Баженова О.А.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР, Акимова О.В медсестра, Гусейноа Л.Б.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР Акимова О.В  Заведующий Ермохина О.А.  Заведующий Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В  узкие специалисты  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР Акимова О.В  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР Акимова О.В  .,зам. зав по АХР Кузнецова Т.А.  Заведующий Ермохина О.А., медсестра Гусейнова Л.Б., зам.зав. по УВР  Акимова О.В зам.зав. по АХР Кузнецова Т.А    Заведующий Ермохина О.А., медсестра Гусейнова Л.Б., зам.зав. по УВР  АкимоваО.В зам.зав. по АХР Кузнецова Т.А.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР Акимова О.В  Заведующий Ермохина О.А., медсестра Гусейнова Л.Б., зам.зав. по УВР  Акимова О.В зам.зав. по АХР Кузнецова Т.А.  Заведующий Ермохина О.А., зам.зав. по УВР  Акимова О.В  зам.зав. по АХР Кузнецова Т.А.  Заведующий Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В  Заведующий Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В  Заведующий Ермохина О.А, зам.зав. по УВР Акимова О.В медсестра Гусейнова Л.Б. | В течение года, ежемесячно  В течение года  1 раз в кв.  В течение года, ежемесячно  В течение года  Постоянно  1 раз в месяц  ежемесячно  постоянно  Сентябрь, май  Сентябрь, май  Сентябрь, январь, май  Август, май  август  Ноябрь  март  май  в течение года  в течение года |

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие с семьей и другими организациями.

5.1.Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников.

ЦЕЛЬ: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления и задачи** | **Ответственны** | **Сроки** |
| 1 | Общее родительское собрание «Задачи детского сада на новый учебный год» | Заведующий Ермохина О.А.,  зам.зав по УВР  Акимова О.В. | Ноябрь |
| 2 | Проведение групповых родительских собраний | Воспитатели,  педагог – психолог Саютинская Н.В., учитель –логопед  Пивоварчук О.С. | 1 раз в квартал |
| 3 | Обновление (пополнение) информационных стендов для родителей: «Здоровые дети», «Независимая оценка качества образования», «Охрана труда», «Пожарная безопасность», «Антитеррористическая безопасность ДОУ», «Дорожная безопасность» | зам.зав по УВР  Акимова О.В. | Сентябрь-октябрь |
| 4 | Консультация «Адаптация ребенка к условиям детского сада» | педагог – психолог Саютинская Н.В.  воспитатели групп | Сентябрь |
| 5 | Оформление социальных паспортов семьи, сведений о родителях | Воспитатели групп  Акимова О.В. | Сентябрь |
| 6 | Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.) | зам.зав по УВР  Акимова О.В. | Сентябрь |
| 7 | Заседания родительского комитета | Заведующий Ермохина О.А.,  Зам. зав. по УВР Акимова О.В. | 1 раз в квартал |
| 8 | Работа с родителями по благоустройству территории | Заведующий Ермохина О.А.  Зам. зав. по АХР Кузнецова Т.А.. | Октябрь, май |
| 9 | Фотовыставка «Семейные традиции» | Воспитатели групп | сентябрь |
| 10 | Выставка-ярмарка «Осенний листопад» | Воспитатели групп | октябрь |
| 11 | Привлечение родителей к зимним постройкам на участках | Воспитатели групп | Декабрь-январь |
| 12 | Организация и приобретение новогодних подарков | Воспитатели групп | декабрь |
| 13 | Выставка «Рождественские сюрпризы» | воспитатели групп | январь |
| 14 | Фотовыставка «Наши защитники» | Воспитатели групп | февраль |
| 15 | Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью дошкольного учреждения» | зам.зав. по УВР Акимова О.В. | апрель |
| 16 | Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам | Музыкальный руководитель Петрова Т.А.,  воспитатели | март |
| 17 | Проведение итоговых занятий для родителей и родительского собрания | Воспитатели групп | апрель |
| 18 | День открытых дверей «Хорошо у нас в саду» | Воспитатели групп | апрель |
| 19 | Общее родительское собрание для родителей вновь поступающих детей | Заведующий Ермохина О.А.,  зам.зав по УВР Акимова О.В. | май |
| 20 | Организация совместных праздников и досугов | Воспитатели групп,  Специалисты | В течение года |
| 21 | Выставка детских работ «Детский сад у нас хорош» | Воспитатели групп | май |
| 22 | Организация совместных выездных мероприятий | Заведующий Ермохина О.А. ,  зам.зав по УВР Акимова О.В. | В течение года |
| 23 | Выпуск детей в школу «Прощальный бал» | Музыкальный руководитель Петрова Т.А. | май |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Повестка дня** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| 1 | «Задачи детского сада на новый учебный год» | 1. О направлениях работы дошкольного образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год. 2. Оказание дополнительных платных услуг в новом учебном году 3. О детском дорожно-транспортном травматизме. Безопасность дома. 4. Независимая оценка качества образования дошкольного учреждения 5. Выборы родительского комитета ДОУ. | Август | Заведующий Ермохина О.А. ,  зам. зав. по УВР Акимова О.В.  зам.зав. по АХРКузнецова Т.А., медсестра Гусейнова Л.Б, учитель –логопед  Пивоварчук О.С.педагог-психолог Саютинская Н.В. |
| 2 | "Итоги работы за 2024-2025 учебный год" | 1.Анализ заболеваемости за учебный год.  2.Анализ выполнения коллективом поставленных задач.  3.Отчет Родительского комитета о проделанной работе.  4. Разное | Май | Заведующий Ермохина О.А. ,  зам. зав. по УВР Акимова О.В.зам.зав. по АХР.Кузнецова Т.А, медсестра Гусейнова Л.Б, учитель –логопед Пивоварчук О.С.педагог-психолог Саютинская Н.В. |

**Работа с родительским комитетом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Повестка дня** | **Срок проведения** | **ответственные** |
| 1. | **Заседание № 1**   * + - 1. Направления работы в новом учебном году.   2.Распределение обязанностей членов родительского комитета.  3. Утверждение  плана работы РК  на новый 2024-2025 учебный год. | сентябрь | Заведующий Ермохина О.А., зам. по УВР Акимова О.В. зам.по АХР Кузнецова Т.А , воспитатели СавватееваИ.И., Еливанова Т.Ю.,инструктор по Физо Баженова Т.А. |
| 2. | **Заседание № 2**  1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом в МБДОУ№ 233 «Березка»  2. Подготовка к новогодним праздникам.  3. Разное. | декабрь | Председатель родительского комитета., заведующий Ермохина О.А., зам. зав.по УВР Акимова О.В.  зам. зав.по АХР  Кузнецова Т.А.  медсестра Гусейнова Л.. |
| 3. | **Заседание № 3**  1.  Помощь в благоустройстве территории детского сада  2. Разное. | март | Председатель родительского комитета, заведующий Ермохина О.А, зам. зав. по УВР Акимова О.В.  зам. зав.по АХР  Кузнецова Т.А. |
| 4. | **Заседание № 4**  1.Итоги работы за год.  2. Отчет работы Родительского комитета.  3. Подготовка к ЛОП  4. Разное | май | Председатель родительского комитета, заведующий Ермохина О.А., зам. зав. по УВР  зав.по УВР Акимова О.В.  зам. зав.по АХР  Кузнецова Т.А.  воспитатели групп, музыкальный руководитель Петрова Т.А., инструктор по Физо Баженова Т.А. |

.ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ.

*Проводятся ежеквартально:* **сентябрь, декабрь, февраль, май** по актуальным вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

**Тематика родительских собраний по возрастным группам, посвященных благополучию детства и укрепления семейных ценностей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **1 квартал** | **2 квартал** | **3 квартал** | **4 квартал** |
| **« Солнышко»** | «Особенности психофизического развития детей второго года жизни». | Круглый стол  «Как отвечать на детские вопросы» | «Воспитание любви к родному городу в детском саду и семье» | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **«Незабудка»** | «Особенности психофизического развития детей четвёртого года жизни». | Круглый стол  «Как отвечать на детские вопросы» | «Воспитание любви к родному городу в детском саду и семье» | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **«Василёк»** | «Особенности психофизического развития детей пятого года жизни». | Круглый стол «Взрослый мир в детских мультфильмах» | «Кто книги читает…» | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **«Яблонька»** | «Особенности психофизического развития детей шестого года жизни». | Круглый стол «Ребенок и компьютер, телефон, планшет» | Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в условиях ДОУ | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **« Рябинка»** | «Особенности психофизического развития детей шестого года жизни». | Круглый стол «Ребенок и компьютер, телефон, планшет» | Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в условиях ДОУ | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **«Колокольчик»** | «Особенности психофизического развития детей четвёртого года жизни». | Круглый стол  «Как отвечать на детские вопросы» | «Воспитание любви к родному городу в детском саду и семье» | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |
| **«Ромашка»** | «Особенности психофизического развития детей седьмого года жизни». | Круглый стол «Как подготовить ребенка к школе» | «Здоровый дошкольник – будущий школьник!» | «Итоги воспитательно-образовательной работы за год». |

**Работа с семьями одаренных детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| Анализ интеллектуального развития детей. Выявление одаренных детей. | сентябрь | Педагог-психолог Саютинская Н.В.,  Воспитатели групп |
| Консультация «Одарённость – что это?» | октябрь | Педагог-психолог Саютинская Н.В |
| Консультация «Мой ребёнок гений» | январь | Педагог-психолог Саютинская Н.В |
| Совместное мероприятие «Я и моя семья» | апрель | Заместитель заведующей по УВР Акимова О.В.  воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Сроки проведения** | **ответственные** |
| **1.** | **-Консультации** *заведующей*  -*зам. зав. по УВР*  *-ПДО:*  Муз. руководитель:  Инструктор по физ. воспитанию  Воспитатели  Медсестра | Еженедельно  понедельник  Еженедельно- среда  Еженедельно- четверг  Еженедельно- понедельник  Ежедневно  Ежедневно-четверг | Заведующий Ермакова О.А  Зам. заведующей по УВР  Акимова О.В.  Муз. руководитель Петрова Т.А.  Инструктор по физ. воспитанию  Баженова О.А.  Воспитатели групп  м/с Гусейнова Л.Б. |
| **2.** | Работа родительского комитета | 1 раз в месяц | Заведующий Ермохина О.А. |
| **3.** | Посещение воспитателем семьи, с целью выяснения общих условий семейного воспитания | В течение года | Воспитатели групп, зам. зав. по УВР Акимова О.В. |
| **4.** | Подбор литературы по воспитанию дошкольников | В течение года | За. зав. по УВР Акимова О.В. |

РАБОТА С НЕПОЛНЫМИ СЕМЬЯМИ.

* 1. План мероприятий по осуществлению преемственности

детского сада и школы

ЦЕЛЬ: реализация единой линии общего развития ребенка, т.е. духовного, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| Проведение Дня знаний. | сентябрь | Муз. руководитель Петрова Т.А. |
| Анализ поступление в образовательные учреждения бывших воспитанников |  | Воспитатели групп |
| Неделя открытых уроков в школе (грамота, математика)  Изучение литературы по теме «Психологические компоненты готовности к школе» | ноябрь | Зам. зав. по УВР Акимова О.В.  Педагог-психолог Саютинская Н.В. |
| Оформление тематического уголка для родителей «Скоро в школу» (приемная подготовительных групп)  Проведение консультации «Портрет будущего первоклассника». | октябрь | Воспитатели групп  Учитель школы |
| Подготовка и проведение совместных мероприятия | В течение года | Инструктор по физической культуре |
| Неделя открытых ООД для учителей начальных классов.  Проведение консультации для родителей «Рекомендации по подготовке детей к школе» | март | Зам.зав. по УВР  Акимова О.В.  Воспитатели групп,  Педагог-психолог Саютинская Н.В. |
| Экскурсия в школу для детей подготовительной к школе группы  Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительной к школе группы. | апрель | Воспитатели групп  Заведующий Ермохина О.А. |
| Проведение выпускного бала  Анализ успеваемости бывших воспитанников. | май | Музыкальный руководитель Петрова Т.А.,  Педагог-психолог Саютинская Н.В. |

РАЗДЕЛ VI

Административно-хозяйственная деятельность

Производственные совещания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | "Задачи коллектива на новый 2024 – 2025 учебный год | сентябрь | Заведующий Ермохина О.А. |
| 2 | "Состояние трудовой дисциплины в МБДОУ (соблюдение правил внутренней трудового распорядка). | октябрь | заведующий, зам. зав. по УВР  зам. зав. по АХР |
| 3 | Независимая оценка качества деятельности дошкольного учреждения | ноябрь | Заведующий Ермохина О.А.,  зам. зав. по УВР..,  зам. зав. по АХР. |
| 4 | Выполнение инструкций по ПБ, ТБ, по охране здоровья детей | январь | Заведующий Ермохина О.А., делопроизводитель, зам. зав. по УВР  зам. зав. по АХР |
| 5 | Итоги работы коллектива за 2023 – 2024 учебный год | май | заведующий, зам. зав. по УВР  зам. зав. по АХР |
| 6 | Задачи на летний оздоровительный период | май | заведующий, зам. зав. по УВР  зам. зав. по АХР . |

Работа с младшим обсуживающим персоналом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Тема** | **сроки выполнения** | **ответственные** |
| 1 | Соблюдение санэпидрежима в дет. саду. | ежемесячно | зам. зав.по АХР , мед.сестра Гусейнова Л.Б. |
| 2 | Выполнение должностных инструкций. | сентябрь | Заведующий О.А. Ермохина,зам. зав.по АХР , |
| 3 | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | октябрь | зам. зав.по АХР , мед.сестра Гусейнова Л.Б. |
| 4 | Этика общения в коллективе | ноябрь | зам. зав.по АХР .. |
| 5 | Личная гигиена сотрудников. | декабрь. | зам. зав.по АХР. ., мед.сестра Гусейнова Л.Б. |
| 6 | Организация питания. | январь | зам. зав.по АХР , мед.сестра |
| 7 | Вспоминаем требования СаНПиН | февраль | зам. зав.по АХР ., мед.сестра |
| 8 | Инструктаж по ТБ. | март | зам . зав.по АХР. ., мед.сестра Гусейнова Л.Б. |
| 9 | Подготовка к работе в летний период. | апрель | Зам. зав.по АХР , зам.зав. по УВР мед.сестра Гусейнова Л.Б. |
| 10 | Профилактика кишечных инфекций, соблюдение дез. режима | май | зам. зав.по АХР ., мед.сестра Гусейнова Л.Б. |

ПРИЛОЖЕНИЯ работа по ОБЖ,

Приложения

В соответствии с распоряжением Губернатора Ульяновской области от 25 августа 2020 года № 925-р «О проведении на территории Ульяновской области Единого дня безопасности несовершеннолетних», в целях профилактики чрезвычайных

происшествий с несовершеннолетними, реализации социально-профилактических мер, направленных на устранение причин и условий им способствующих, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, обеспечения их безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение Единого дня  безопасности несовершеннолетних» В соответствии с распоряжением Губернатора Ульяновской области от 25 августа 2020 года № 925-р «О проведении на территории Ульяновской области Единого дня безопасности несовершеннолетних» Цель: профилактика чрезвычайных  происшествий с несовершеннолетними, реализации социально-профилактических мер, направленных на устранение причин и условий им способствующих, защиты прав и законных интересов  несовершеннолетних, обеспечения их безопасности. | 10 числа  каждого месяца Если 10 число приходится на воскресный  день, то днем проведения ЕДБ считается  ближайший  следующий за ним рабочий день | Заведующая,  зам.зав. по УВР, педагоги МБДОУ |



План работы

по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

в МБДОУ№233 совместно с сотрудниками ГИБДД на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| **1.** Работа с педагогами | | | |
|  | Обсуждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год Утверждение и согласование плана по проведению месячника безопасности в ДОУ | 02.08.2024г. | Зам. зав. по УВР |
|  | Проведение встречи с сотрудником Управления ГИБДД УВД по Ульяновской области с сотрудниками МБДОУ по вопросам безопасности и предупреждения детского травматизма | с 15. 08.2024г  по 15. 09.2024г | Руководитель  с приглашением  сотрудников |
|  |  | ГИБДД |
|  |  | Зам. зав. по УВР |
|  | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в ДОУ. | 31.08.2024г | Зам. зав. по УВР |
|  | Оформление стенда наглядной информацией по организации работы с детьми по ПДБ | 31.08.2024г | Зам.зав по УВР |
|  | Оформление выставки наглядно-дидактических и методических материалов в методическом  кабинете | 11.08.2024г | Зам.зав по УВР |
|  | Обновление уголков по правилам дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)  Оформление консультативного материала для родителей по профилактике ДДТТ. Консультация для воспитателей на тему  «Формирование у дошкольников навыков безопасного поведения на улицах города» | с 04.09.по 27.09.2024г | Воспитатели |
|  | Воспитатели. |
|  | Зам. зав. по УВР |
|  | Инспектор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ГИБДД  Воспитатели. |
|  | Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице» | 09.10.2024г | Заведующий |
|  | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах».  «Методика подготовки занятий в игровой форме». | 07.11.2024г | Зам. зав. по УВР |
|  | Выставка изготовленных пособий по изучению правил дорожного движения | 14.11.2024г | Зам. зав. по УВР  Воспитатели. |
|  | Проведение встречи с сотрудником Управления | 26. 01.2024г | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Инспектор ГИБДД |
| ГИБДД УВД по Ульяновской области с |  |
| сотрудниками МБДОУ по вопросам |  |
| безопасности и предупреждения детского |  |
| травматизма |  |
|  | Приобретение методической литературы по ПДД и оформление подписки периодической печати | В течение года | Заведующий  Зам. зав. по УВР |
|  | В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения | В течение года | Заведующий Зам. зав. по УВР  Воспитатели. |
| 2.Работа с детьми | | | |
|  | Выставка детских рисунков «Дорога глазами | с15 .08 по | Зам. зав. по |
| детей» | 15 .09. | УВР |
|  | 2024г. |  |
|  |  | Инспектор |
|  |  | ГИБДД |
|  |  | Воспитатели. |
|  | Беседы с детьми на тему «Где и как переходить улицу»  Экскурсии и целевые прогулки с детьми:  -по улицам города, к перекрёстку (виды транспорта, пешеходный переход, наблюдение за светофором).  Родительское собрание «Роль семьи в профилактике ДДТТ» | Октябрь | Воспитатели |
|  | Воспитатели старших групп.  Инспектор ГИБДД |
|  | * Обыгрывание ситуации «Как себя вести если…» * Беседа на тему «Правила дорожного движения» * Чтение художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения.   • Знакомство с дорожными знаками и | Ноябрь |  |
|  | Зам. зав. по УВР  Инспектор ГИБДД |
| Декабрь | Воспитатели ст. гр.  Воспитатели групп.  Воспитатели |
|  | указателями: «Пешеходный переход»,  «Дети», «Стоп», «Переход».   * Чтение рассказа «Машины на нашей улице», беседа – «Автотранспорт» |  | Инспектор ГИБДД  Воспитатели ст.гр. |
| * Сюжетно-ролевая игра на тему «Улицы города» | Воспитатели. |
|  | * С. Р.И. «Выставка автомобилей» * Занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте). * Консультация для родителей «Взрослые пример для детей в поведении на дороге» | Январь | Воспитатели |
|  | Инспектор ГИБДД  Воспитатели. |
|  | * Рисование «Машины нашего города» * Беседы с детьми, чтение худ. произведений, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения. * Консультация для родителей «Соблюдайте правила дорожного движения» | Февраль | Воспитатели. |
|  | Зам. зав. по УВР |
|  | Инспектор ГИБДД |
|  | * Ознакомление с окружающим «Транспорт» * Викторина по правилам дорожного движения. | Март | Воспитатели ст.гр.  Инспектор ГИБДД |
|  | Зам. зав. по УВР |
|  | * Выявление детей имеющих велосипеды и проведение с ними беседы на тему «Правила движения для велосипедистов» * Ознакомление с окружающим «Правила уличного движения» * Игровые ситуации на тему «Мы пешеходы» (закреплять правила поведения на улице) * Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрёстки) | Апрель | Воспитатели |
|  | Инспектор ГИБДД |
|  | Воспитатели ст.гр |
|  | Воспитатели мл. гр. |
|  | * Проведение диагностики по выявлению уровня знаний, умений и навыков безопасного поведения на дорогах, приобретённых детьми в течение года. * Настольно - дидактическая игра «Азбука пешехода» * Тематическая экскурсия по городу   «Безопасный город» (показать город с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку.   * Консультация для воспитателей на тему   «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний | Май | Воспитатели старших групп.  Инспектор ГИБДД |
|  | Воспитатели ст.гр. |
|  | Воспитатели мл.гр.  Инспектор ГИБДД |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| оздоровительный период» |  | Зам.зав.по УВР | |
| 3 Работа с родителями | | |
| Размещение в информационных уголках для родителей всех возрастных групп консультаций: | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп | |
| Проведение с сотрудником Управления ГИБДД УВД по Ульяновской области  родительских всеобучей по вопросам безопасности и предупреждения детского травматизма, занятий по правилам дорожного движения и безопасного поведения на улично-  дорожной сети с детьми | 28.09.2024г  . | Зам. зав. по УВР, Зав.  детским садом | |
| Беседа «Внимательный юный пешеход».  Конкурс рисунков, плакатов, листовок, освещающих деятельность по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Памятка для родителей:  «Кресло в каждую машину» | В течение месяца с с15 .08 по  15 .09.  2024г. | Воспитатели всех возрастных групп | |
| Оказание помощи в пополнении фондов детского сада (игрушки, книги, журналы и  материалы, которые больше не нужны дома, но вполне могут пригодиться при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ). | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп, родители | |
| Помощь в изготовлении дидактических  материалов для занятий и свободной игровой деятельности детей (подбор заданий,  ксерокопирование карточек, изготовление нестандартного оборудования. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп, родители | |

План работы

по пожарной безопасности

в МБДОУ№233 «Березка» совместно с сотрудниками МЧС

на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| 1.Работа с педагогами | | | |
|  | Инструктаж с педагогическим коллективом по ПБ | Сентябрь – Май |  |
|  | Обзор методической литературы по ППБ | Сентябрь |  |
|  | Планирование работы по пожарной безопасности с детьми, родителями, педагогами | октябрь |  |
|  | Оформление в методическом кабинете уголка по изучению ППБ в помощь воспитателю | ноябрь |  |
|  | Дополнение материала в уголках групп по ОБЖ, дидактических игр по ППБ | ноябрь |  |
| *Работа с детьми* | | | |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактические игры: «Раньше и теперь»,  «Доскажи словечко» | сентябрь |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сюжетно - ролевая игра: «Мы - пожарные» Подвижная игра: «Кто быстрее» • Беседа с детьми о пожарах   * Рассказ о истории пожарной охраны * Знакомство с правилами поведения при пожаре |  |  |
| Чтение художественной литературы: | | | |
|  | * Е. Харинская «Спички - невелички» | сентябрь |  |
|  | * С.Я. Маршак «Пожар» | сентябрь |  |
|  | * Б Житков «Дым» | сентябрь |  |
|  | Рисование по впечатлениям о прочитанном | сентябрь |  |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактические игры: «Кому это?», «Доскажи словечко» | октябрь |  |
|  | Подвижные игры: «Быстрые и ловкие»,  «Пожарные на учение» | октябрь |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | Игра –занятие: «Если в доме что-то загорелось» - решение проблемной ситуации. | октябрь |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | Игра – занятие: «Спички детям не игрушка» | ноябрь |  |
|  | Беседы: «Чем опасны включённые в сеть приборы», | ноябрь |  |
|  | «Выключай в квартире газ, за газом нужен глаз да глаз» | ноябрь |  |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактические игры: «Горит - не горит», «Если возник пожар» | ноябрь |  |
|  | Подвижные игры: «Самые быстрые и ловкие»,  «Пожарные на учении» | ноябрь |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | Игра– занятие: «Если в доме что-то загорелось» - решение проблемной ситуации. | декабрь |  |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактические игры: «Найди предметы», «Лото осторожностей» | декабрь |  |
|  | Подвижные игры: «Кто быстрее», «Пожарные на учении» | декабрь |  |
|  | Сюжетно- ролевая игра: «Мы - пожарные спасатели» | декабрь |  |
| Познавательная деятельность. | | | |
|  | Игра - занятие: «Что нельзя делать» | январь |  |
|  | Игра - занятие: «Вечер загадок» | январь |  |
| Игровая деятельность: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Дидактические игры: «Что для чего»,  «Пожарные предметы» | январь |  |
|  | Подвижная игра: «Вода и пламя» | январь |  |
|  | Игра - соревнование: «Мы помощники пожарных» | январь |  |
|  | Сюжетно- ролевая игра: «Наш дом» | январь |  |
|  | Эстафета: «Полоса препятствий» |  |  |
|  | | | |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактическая игра: «Пожарные предметы» | февраль |  |
|  | Подвижная игра: «Вода и пламя» | февраль |  |
|  | Игра - соревнование: «Мы помощники пожарных» | февраль |  |
|  | Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные» | февраль |  |
|  | Эстафета: «Юный пожарный» | февраль |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | Игра – занятие: «Вечер загадок» | февраль |  |
|  | Беседа: «Служба 01» | февраль |  |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактическая игра: «Кто же такой пожарный?» Сюжетно - ролевая игра: «Пожарные»  Дидактическая игра: «Доскажи словечко» | Март |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | * Беседа: «Электротовары» | Март |  |
|  | * Экскурсия в прачечную. Решение проблемных ситуаций «В мире опасных предметов» | Март |  |
|  | Чтение художественной литературы: |  |  |
|  | * Е. Харинская «Спички - невелички» | Март |  |
|  | * С.Я. Маршак «Кошкин дом» | Март |  |
|  | Познавательная деятельность: | | |
|  | Игра – занятие: «Рассматривание плакатов по пожарной безопасности» | Апрель |  |
|  | Дидактические игры: «Разложи картинки»,  «Пожарные предметы»  Подвижная игра: «Окажи помощь пострадавшему»  Игра - соревнование: «Мы помощники пожарных»  Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные» Эстафета: «Юный пожарный»  Чтение художественной литературы:   * И. Тверабукин «Андрейкино дежурство» * Н. Гончаров «Пожарная машина» | Апрель |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое» Рассматривание иллюстраций по теме «Пожар» |  |  |
| Игровая деятельность: | | | |
|  | Дидактические игры: «Горит - не горит», «Если возник пожар» | май |  |
|  | Сюжетно-ролевая игра: «Наш дом» | май |  |
|  | Подвижные игры: «Самые быстрые и ловкие», «Пожарные на учении» | май |  |
| Познавательная деятельность: | | | |
|  | Беседы: «Что может испортить праздник»,  «Служба 01» |  |  |
|  | Игра - занятие: «Спички детям не игрушка» | май |  |
|  | Познавательная беседа: Знакомство с пожарной сигнализацией. «Спичка - невелички и большой пожар» «Люди героической  профессии» | май |  |
|  | Практикум: «Оказание первой медицинской помощи» |  |  |
|  | Развлечение: «Что мы знаем о пожаре?» «Вечер загадок (электроприборы)» |  |  |
| *Работа с родителями* | | | |
|  | Оформление родительских уголков, папок-передвижек, материалов консультаций | май |  |
|  | Консультация в родительских уголках «Будьте осторожны с огнём» | май |  |
|  | Оформление папки-передвижки «Почитайте детям» | май |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тренировочные занятия с сотрудниками | | |
| «Эвакуация детей и сотрудников при пожаре» | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего по УВР., зам.зав. по АХР |
| «Эвакуация детей и сотрудников при ЧС» | Октябрь  Апрель | Заместитель заведующего по УВР. |

ОБЩИЕ И ГРУППОВЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ, ИНСТРУКТАЖИ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Виды, сроки** | **ответственные** |
| 1. | Соблюдение санитарных норам и правил, техники безопасности | Общая, март | Медсестра Гусейнова Л.Б.,  Заведующий Ермохина О.А. |
| 2. | Инструктаж сотрудников по охране труда | 2 раза в год | Заведующий Ермохина О.А. |
| 3. | Инструктаж по противопожарной безопасности | 2 раза в год | Зам.зав. по АХР |
| 4. | Занятия с коллективом по ГО и ЧС | Согласно расписанию занятий | Инженер ГО и ЧС |
| 5. | Консультации по противодействию терроризму | ежеквартально | Инженер ГО и ЧС. |